

# Microsoft 365

- Melden Sie sich im [Service Portal](#) des Rechenzentrums mit Ihrem TUC-Account an [1] und bestätigen Sie mit „Anmelden“ [2].



Login

Anmeldung

1.

2.

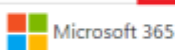
- Wählen Sie im oberen Reiter den Menüpunkt „**Nutzer-Service**“ aus [1] und klicken Sie auf „**Lizenzen**“ [2]. Wechseln Sie in der Lizenzübersicht auf „**Weitere Lizenzen**“ [3] und klicken Sie auf „**anfordern**“ [4].



## Lizenzen

Meine Lizenzen

Weitere Lizenzen 3.



Zugang zu den Microsoftdiensten wie z.B. dem Microsoft Office Paket u.a. mit Word, Excel, Powerpoint, Teams und vielen weiteren wie Copilot, ...

Details

anfordern 4.

1. Nutzer-Service ▾ Instituts-Serv
- Druckguthaben auszahlen
  - Meine Daten
  - Passwort ändern
  - Dienste
  - Lizenzen 2.
  - Arbeitsplatz buchen
  - Terminbuchung
  - Druckguthaben
  - 2-Faktor Authentifizierung
  - WLAN ▾

- Lesen Sie die verlinkten Datenschutzhinweise und Nutzungsbedingungen sorgfältig durch und setzen Sie anschließend die jeweiligen Haken [1].
- Fordern Sie nun mit „**anfordern**“ eine Microsoft 365 Lizenz an [2]. Ihr Account wird anschließend für Microsoft 365 freigeschaltet. Dieser Prozess kann bis zu 2 Stunden in Anspruch

nehmen.

### Lizenz anfordern

×

1.

☒ Ich habe die [Datenschutzhinweise](#) erhalten und zur Kenntnis genommen

☒ Ich habe die [Datenschutz in der Cloud von Microsoft](#) erhalten und zur Kenntnis genommen

2.

Direkt-Link:

[https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=lizenzen\\_und\\_software:microsoft\\_cloud:start](https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=lizenzen_und_software:microsoft_cloud:start)

Letzte Aktualisierung: **08:16 31. May 2024**

