



Microsoft Office 365

Einleitung

Im Zuge des Campus Agreements mit Microsoft stellt die TU-Clausthal ihren Studierenden und Mitarbeitern Microsoft Office 365 zur Nutzung auf bis zu fünf privaten Geräten zur Verfügung.

Wichtige Hinweise

- Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass dienstliche Daten nicht auf öffentlichen bzw. externen Speicherlaufwerken (Cloud Services, etc.) gespeichert werden dürfen!
- Das RZ bietet für dieses Produkt keinen Support.

Nutzungsbedingungen akzeptieren

- Melden Sie sich im **Service Portal** des Rechenzentrums mit Ihrem TUC-Account an und bestätigen Sie mit „Anmelden“.

The screenshot shows the TU Clausthal Service-Portal login interface. At the top, there is a logo and the text "Rechenzentrum Service-Portal". On the right side, there is a "Login" button. Below the logo, there is a form with fields for "Anmeldung". The first field contains the placeholder "<TUC-User>" and the second field contains several asterisks ("*****"). A green "Anmelden" button is located at the bottom of the form. The password field is highlighted with a red rectangular border.

- Wählen Sie im oberen Reiter den Menüpunkt „Nutzer-Service“ aus (1) und klicken Sie auf „Office 365“ (2). Lesen Sie die dort gezeigten Datenschutzhinweise und Nutzungsbedingungen sorgfältig durch.
- Scrollen Sie bis zum Ende der Seite, setzen Sie den Haken bei „Nutzungsbedingungen und Datenschutzhinweise gelesen und akzeptiert“ (3) und bestätigen Sie mit „Speichern“ (4).

Rechenzentrum Service-Portal

1. **Nutzer-Service** ▾ Institut-Service ▾ RZ Intern ▾ Administration ▾ Logout

- Eindeutiger Name im AD `distinguishedName`
- Vorname `givenName`
- Zugehörige Gruppen (Student*in, Mitarbeiter*in, Sonstige) `member` 2.
- Eindeutiger Identifier (generisch) `objectGUID`, `objectSID` und `sourceAr`
- Nachname `sn`
- Land (DE) `usageLocation`
- Benutzername (@tu-clausthal.de) `userPrincipleName`

Kontakt zum Datenschutzbeauftragten
dsb@tu-clausthal.de

Druckguthaben
Office 365
Passwort ändern
2-Faktor Authentifizierung
VMWare Shop
WLAN ▾

Rechte des Betroffenen

Sie haben uns gegenüber bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen das Recht:

- Auskunft darüber zu verlangen, welche Daten von Ihnen bei uns verarbeitet werden (Art. 15 DS-GVO);
- Ihre Daten berichtigen oder löschen zu lassen, soweit nicht unser berechtigtes Interesse oder eine gesetzliche Verpflichtung der Verarbeitung entgegensteht (Art. 16, 17 DS-GVO);
- Die Verarbeitung Ihrer Daten einzuschränken (Art. 18 DS-GVO);
- Auf Datenübertragbarkeit geltend machen zu können (Art. 20 DS-GVO).

Zuständige Aufsichtsbehörde:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen
Prinzenstraße 5
30159 Hannover
Telefon 0511-120 4500
Fax 0511-120 4599
poststelle@lfd.niedersachsen.de

Weitere Hinweise

Weitere Information zum Datenschutz in der Cloud von Microsoft finden Sie unter <https://privacy.microsoft.com/de-de>.

3. Nutzungsbedingungen und Datenschutzhinweise gelesen und akzeptiert

4. **Speichern**

- Nachdem Sie gespeichert haben, wird ihr Account für Office 365 bei Microsoft freigeschaltet. Dies kann bis zu 2 Stunden in Anspruch nehmen.

Änderungen wurden gespeichert. Es kann bis zu 2 Stunden dauern, bis die Änderungen aktiv werden.

Nutzungsbedingungen und Datenschutzhinweise gelesen und akzeptiert

Speichern

Anmeldung bei Office

- „Office 365 Pro Plus aus Student Advantage Benefit“ kann direkt von Microsoft auf der Seite www.office.com mit Ihrem TUC-Account(TUC-User@tu-clausthal.de) bezogen werden.
- Informationen zur Nutzung finden Sie im [Service Portal](#) des Rechenzentrums.
- Klicken Sie auf „Anmelden“.



- Geben Sie hier bitte als Benutzername <TUC-User>@tu-clausthal.de (z.B. abc123@tu-clausthal.de) an und bestätigen Sie mit „Weiter“.



Sign in

<TUC-User>@tu-clausthal.de

No account? [Create one!](#)

[Can't access your account?](#)

[Sign-in options](#)

Back

Next

- Tippen Sie Ihr TUC-Passwort ein (1) und bestätigen Sie mit „Anmelden“ (2).



← @tu-clausthal.de

Kennwort eingeben

1.

[Kennwort vergessen](#)

2.

Office 365 herunterladen

- Wählen Sie die Option „Office installieren“ (1) und klicken Sie auf „Office 365-Apps“ (2). Office 365 wird nun heruntergeladen.

Guten Tag

1.

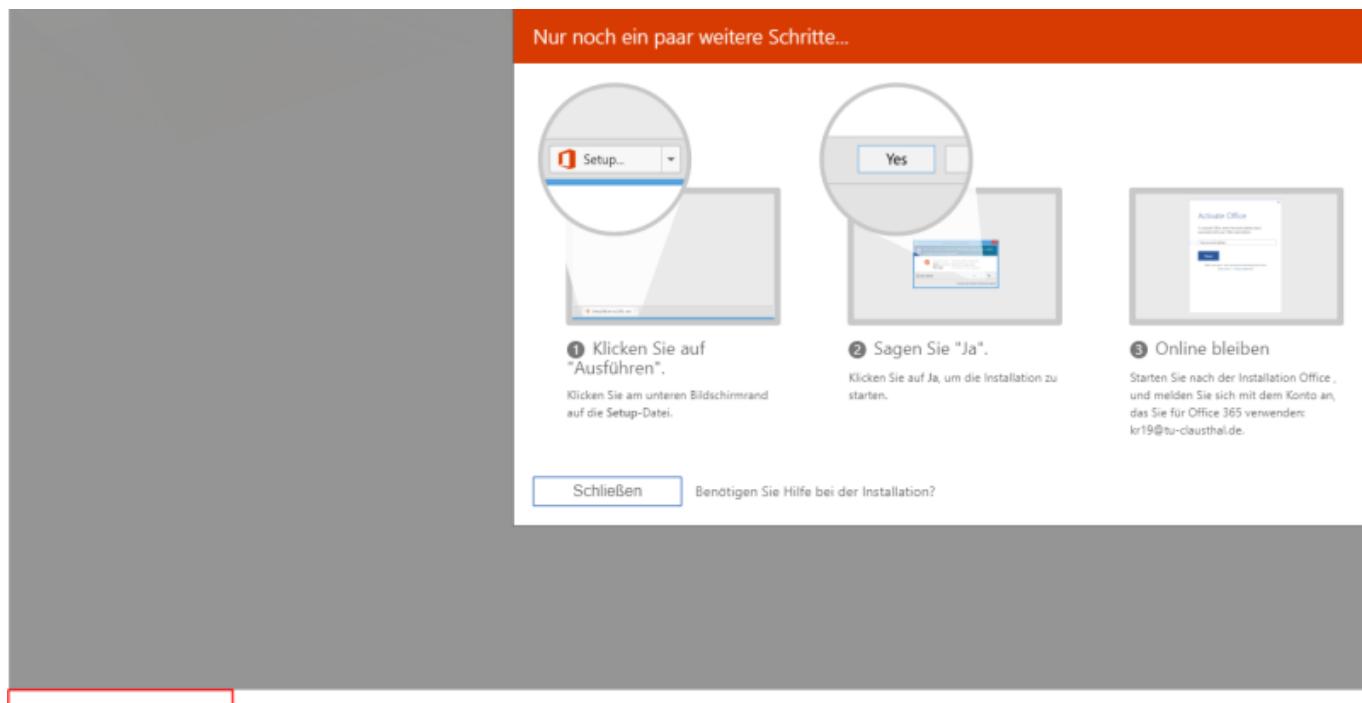
2.

Office 365-Apps
↓
Enthält Outlook, OneDrive for Business, Word, Excel, PowerPoint und mehr.

Weitere Installationsoptionen
→ Wählen Sie eine andere Sprache aus, oder installieren Sie andere zusammen mit Ihrem Abonnement verfügbare Apps.

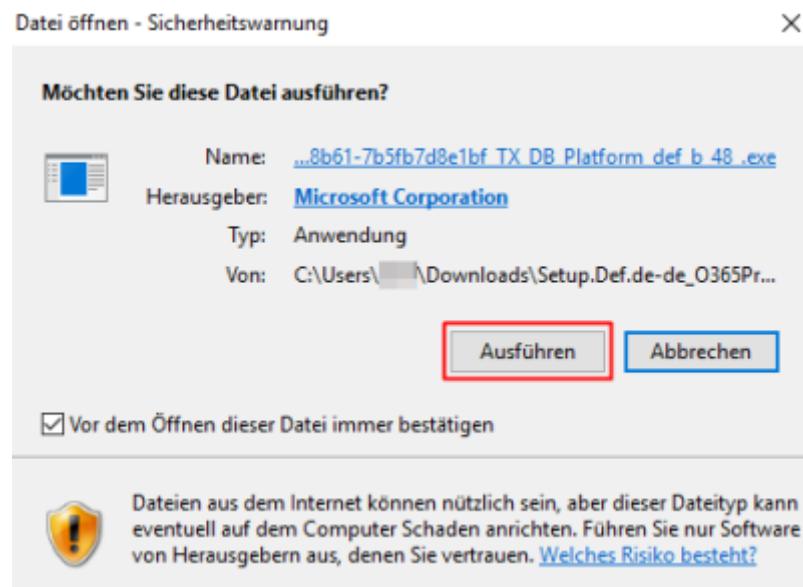
Office 365 installieren

- Klicken Sie auf die Setup.exe, welche Sie soeben heruntergeladen haben, um diese auszuführen.



Setup.Def.de-de_O365Pr...

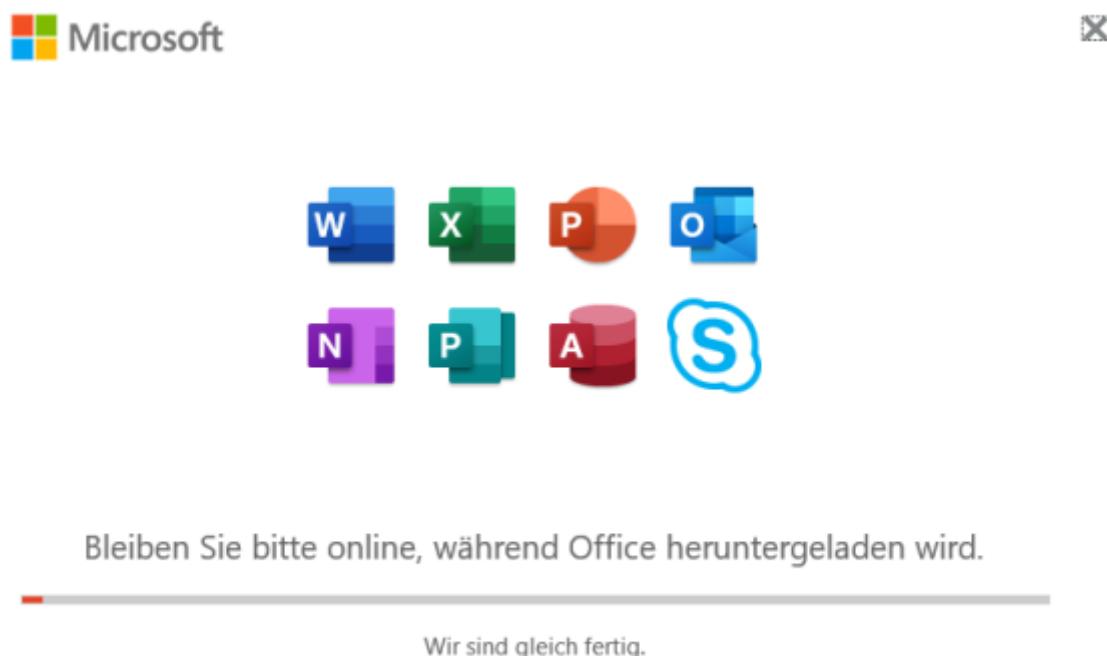
- Es erscheint eine Sicherheitswarnung. Klicken Sie auf „Ausführen“.



- Bestätigen Sie mit „Ja“.



- Der Installer wird Ihr System für Office 365 vorbereiten. Die Installation erfolgt im Hintergrund. Bitte lassen Sie ihren Computer eingeschaltet.



- Die Installation ist abgeschlossen. Bestätigen Sie mit „Schließen“.
- Sie können die installierten Office 365 Produkte jetzt nutzen.



Alles bereit. Office ist jetzt installiert.

Klicken Sie auf "Start", um Ihre Apps anzuzeigen.

Schließen

Direkt-Link:

https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=lizenzen_und_software:office_365&rev=1595425180

Letzte Aktualisierung: **13:39 22. July 2020**

