

# Bedienung der Geräte in den Hörsälen

## Einschalten/Ausschalten

- Das Ein- und Ausschalten der gesamten Medientechnik erfolgt über das Touchpanel der Mediensteuerung (siehe [Bedienung der Mediensteuerung in den Hörsälen](#))
- Schalten Sie darüber hinaus keine Geräte per Netzschalter ab! Sie sabotieren die Anlage.

## Projektor

- wird in den Szenarien „Projektion“, „Doppelprojektion, etc. automatisch eingeschaltet. Die Quellenwahl und die Aufteilung bei Einzel- und Doppelprojektion erfolgt über das Touchpanel.

## PC

- Einschalten des PC's an Gehäusevorderseite
- Eingabe der TUC-User und TUC-Passwort am Display
  - Achten Sie darauf, dass Sie sich an der TU-Clausthal Domäne anmelden
  - tu-clausthal\<TUC-User>

## Stiftdisplay

- Einschalten am Displays
- Alle Stiftdisplays sind von Smartboard und verwenden die Annotations-Software des Hersteller.
- Der Stift zu dem Display ist ein empfindliches Eingabegerät. Bitte gehen Sie vorsichtig damit um!
- Zur einmaligen Kalibrierung des Stiftes s. „[Smartboard Stiftdisplays und Software](#),“

## Dokumentenkamera



- Gerät mit Strom- und Videozuleitung (DVI bzw. HDMI) verbinden, sofern nicht bereits aufgestellt
- Den Kameraarm NUR über den „Push“- Griff ohne Druck hochklappen
- Kamera schaltet und fokussiert sich automatisch ein
- zum Ausschalten Kameraarm über den „Push“- Griff ohne Druck herunterziehen

## Funkmikrofon Headset

- Einschalten des Senders am Gerät (on/off)

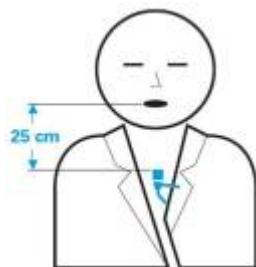
- Achten Sie beim Anlegen des Funkmikrofons darauf, dass Sie Ihren Kopf frei bewegen können, ohne das das Mikrofon stark verrutscht!



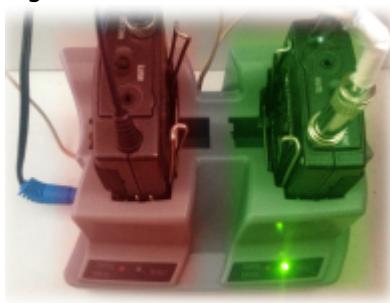
- Die Funkmikrofone stehen im Normalfall auf „Mute“ (Stummschaltung- an der Oberseite des Senders wird die Funktion ein- oder ausgeschaltet) und sollten am Ende der Präsentation auch wieder auf diese Einstellung zurückgestellt werden

## Funkmikrofon Anstecker

- Bitte die Gebrauchshinweise (siehe Funkmikrofon Headset) beachten
- Den Funkmikrofon-Anstecker können Sie ca. 25 cm unter Ihrem Mund an Ihrem Jacket befestigen.



- Nach dem Gebrauch die Mikrofone wieder in die entsprechenden Ladestationen stellen. Die LED signalisiert Ihnen ob der Ladevorgang initiiert wurde (rot falsch, grün richtig).



## Presenter

- Die Fernbedienung dient dem Weiterschalten bei Folienvorträgen.
- Schalten Sie den Presenter vor und nach Benutzung ein bzw. aus!

## Notebook-Anschlüsse

- An den Vortragspulten befinden sich bei den meisten Hörsälen sowohl ein analoger (VGA) als auch ein digitaler (HDMI oder DVI) Anschluss für ein Notebook.
- Genau Angaben zu Anschlüssen und Auflösungen siehe [Übersicht der Medientechnik in den Hörsälen](#)

- Aufgrund der hohen Anzahl an unterschiedlichen Anschlüssen (VGA, DVI, HDMI, Displayport, Apple-Varianten, ...) können wir nicht für jedes Notebook passende Adapter bereitstellen. Informieren Sie sich daher im Vorfeld über die Möglichkeiten oder bringen Sie eigenes Zubehör mit!

hörsaal, medientechnik, [mitarbeitende]

Direkt-Link:

[https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:anleitung-hoersaele:allgemeine\\_bedienung](https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:anleitung-hoersaele:allgemeine_bedienung)

Letzte Aktualisierung: **12:03 28. April 2020**

