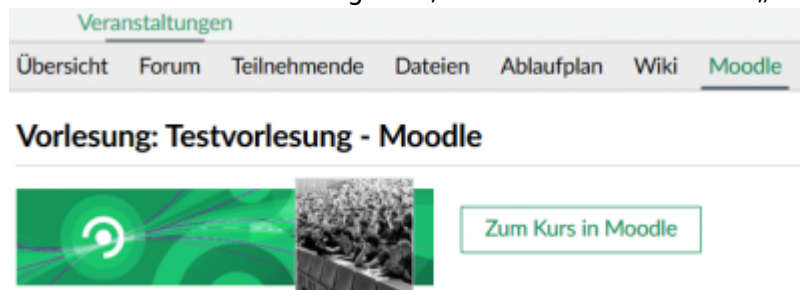


Moodle - Tipps zur Bedienung für Studierende

[english version](#)

Wie komme ich zu Moodle?

In den Stud.IP-Veranstaltungen, die Moodle nutzen, wird oben eine Registerkarte „Moodle“ angezeigt. Wenn Sie auf diese Seite gehen, können Sie den Button „Zum Kurs in Moodle“ benutzen.



Sie werden automatisch in den entsprechenden Moodle-Kurs eingeschrieben und dieser öffnet sich in einem neuen Browsertab. Wenn Sie das erste Mal in Moodle eingeloggt werden, müssen Sie zunächst die Datenschutzerklärung zustimmen, bevor Inhalte gesehen werden können.

Die Benutzer-Oberfläche

Oben links befindet sich das „Hamburger“-Menü, mit dem Sie die linke Navigationsleiste ein- und ausblenden können, wenn Sie z.B. einen kleinen Bildschirm haben oder große Inhalte ansehen möchten (1).

Rechts neben dem Schriftzug „TU Clausthal eLearning“ können Sie in vielen Kursen die Sprache der Moodle-Bedienelemente ändern (2).

In der linken Navigationsleiste kann man im oberen Block innerhalb eines Kurses zu verschiedenen Seiten navigieren. So kann man sich z.B. die Kursseite selbst, die Teilnehmerliste des Kurses oder eine Übersicht über Bewertungen ansehen (3).

Durch die Buttons in der oberen Leiste ist es unter anderem möglich, sich auszuloggen oder zur RZ-Doku zu gelangen (4). Klickt man oben rechts auf den Bereich des eigenen Namens oder des Profilbilds, so öffnet sich eine Dropdown-Liste. Auch hier ist ein Logout möglich. Außerdem gelangt man von hier zum eigenen Profil und den Einstellungen, wo man beispielsweise einstellen kann, wie man über verschiedene Arten von Systemnachrichten benachrichtigt werden möchte.

Auf der rechten Seite erhält man unter „Meine Kurse“ einen Überblick darüber, in welche Moodle-Kursen man eingeschrieben ist und kann von dort aus leicht zu diesen navigieren (5).

Kursseiten können allgemein sehr unterschiedlich gestaltet sein. Im oberen Bereich ist stets der Name des Kurses abgebildet (6). Darunter folgen die Inhalte des Kurses. Hier sind alle Aktivitäten zugänglich, die von den Lehrenden für diesen Kurs bereitgestellt werden. Darunter zählen auch Foren, Aufgaben und Tests (7).

Die Aufgaben-Aktivität

Aufgaben stellen, wie der Name schon sagt, Aufgaben der Lehrenden für Studierende bereit, wobei

die Lösung der Aufgaben mit Hilfe eines Text-Editors oder per Upload abgegeben werden kann. Welche der beiden Möglichkeiten zur Verfügung steht, wird durch die Lehrenden bestimmt. Die

Aufgaben-Aktivitäten sind in einem Kurs leicht an dem  Symbol zu erkennen.

Mit einem Klick auf die Aktivität erhält man einen Überblick über die Aufgabe. Je nachdem, wie die Aufgabe durch die Lehrenden konfiguriert wurde, erhält man auf dieser Seite Informationen über den Abgabestatus, Fristen, Feedback, kann die Aufgabe einsehen oder herunterladen und eigene Abgaben tätigen.

Übungsaufgabe 1

 Übungsblatt 1.pdf

20. November 2020, 09:54

Abgabestatus

Gruppe	Standard-Gruppe
Abgabestatus	Zur Bewertung abgegeben
Bewertungsstatus	In Bewertung
Fälligkeitsdatum	Mittwoch, 25. November 2020, 23:59
Verbleibende Zeit	5 Tage 14 Stunden
Zuletzt geändert	Freitag, 20. November 2020, 09:56
Dateiabgabe	 Abgabe.pdf 20. November 2020, 09:56
Abgabekommentare	► Kommentare (0)

Abgabe bearbeiten

Abgabe entfernen

Die Test-Aktivität

Tests in Moodle dienen dazu, Fragen für Studierende online bereitzustellen. Diese werden nach der Durchführung vom System ausgewertet, so dass Studierende ein direktes Feedback erhalten können.

Erkennen kann man Tests an dem  Symbol.

Tests starten

Nach einem Klick auf den Titel eines Tests öffnet sich eine neue Seite, auf der Informationen zur Anzahl der Versuche, zur Zeitbegrenzung und Bewertungsmethode sowie eventuell ein Beschreibungstext stehen können. Welche Informationen dort zu sehen sind, hängt von den Einstellungen ab, die die Lehrenden vorgenommen haben. Die Seite könnte zum Beispiel so

aussehen:

Erlaubte Versuche: 1

Der Test beginnt am Montag, 10. Mai 2021, 00:00

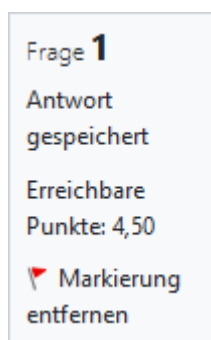
Der Test ist verfügbar bis Montag, 17. Mai 2021, 00:00

Zeitbegrenzung: 1 Stunde

Test jetzt durchführen

Mit einem Klick auf den Button „Test jetzt durchführen“ kann der Test gestartet werden, sofern die gesetzten Zeitbegrenzungen dies zulassen.

Fragen bearbeiten



Ein Test kann aus verschiedenen Fragetypen bestehen. Z. B. kann es nötig sein, eine Auswahl zu treffen, Zuordnungen vorzunehmen oder Freitexte zu verfassen. Links neben jeder Frage wird eine kleine Box mit Informationen zur Frage eingeblendet (siehe Bild). Dazu gehört die Fragennummer, der aktuelle Bearbeitungsstatus, wie viele Punkte bei dieser Frage erreicht werden können, und ob die Frage markiert ist.

Möchte man auf eine Frage später noch einmal zurückkommen, kann die Frage in der Infobox markiert werden. Markierte Fragen sind in der Test-Navigation auf der rechten Seite durch eine rot markierte Ecke zu erkennen.

Test-Navigation

Ein Test kann aus mehreren Seiten bestehen, wobei auf jeder Seite eine oder mehrere Fragen bzw. Informationen angezeigt werden. Über die Test-Navigation, in der alle Fragen aufgelistet sind, kann man gezielt zu einer einzelnen Frage springen. Auch am Ende jeder Seite kann jeweils zur nächsten oder vorherigen Fragenseite navigiert werden. Die auf der aktuellen Seite angezeigten Fragen sind in der Test-Navigation dick umrandet. Zudem wird auch angezeigt, inwieweit die entsprechenden Fragen schon beantwortet wurden und wie viel Zeit für die Bearbeitung des Tests verbleibt, falls es eine Zeitbegrenzung gibt.



Markierte Fragen haben eine rote Ecke. Beschreibungen bzw. Informationen werden mit einem „i“ gekennzeichnet und halb grau gefärbt, nachdem sie erstmalig betrachtet wurden. Ebenso halb grau eingefärbt werden Fragen, bei denen eine Antwort gegeben wurde. Noch nicht bearbeitete Fragen werden komplett weiß dargestellt und falls eine Eingabe unvollständig war, wird die betreffende Frage mit einem roten Dreieck markiert.

Einen Testversuch abgeben kann man entweder über den Link „Versuch abschließen ...“ in der Test-Navigation oder über den Button am Ende der letzten Seite des Tests. Auf der sich öffnenden Seite „Zusammenfassung der Versuche“ werden alle Fragen mit ihrem Bearbeitungsstatus aufgelistet. Hier sollte noch einmal überprüft werden, ob eventuell Fragen übersehen wurden. Durch einen Klick auf eine der Fragennummern kann die Frage zu diesem Zeitpunkt immer noch bearbeitet werden. Wenn der Test final abgegeben werden soll, muss dies mit einem Klick auf „Abgabe“ insgesamt zwei Mal bestätigt werden. Läuft die Zeit ab, bevor man dies tun kann, wird der Test in den meisten Fällen automatisch abgegeben. Die Lehrenden können für die Testabgabe jedoch auch ein anderes Verhalten in Moodle konfigurieren.

Testergebnisse einsehen

Wenn ein Test vollständig korrigiert und zur Einsicht freigegeben wurde, gelangt man über einen Klick auf dessen Titel zur „Zusammenfassung der vorherigen Versuche“.

Zusammenfassung der vorherigen Versuche

Versuch	Status	Punkte / 2,00	Bewertung / 10,00	Überprüfung
1	Beendet Abgegeben Donnerstag, 18. Februar 2021, 09:24	0,00	0,00	Überprüfung
2	Beendet Abgegeben Donnerstag, 18. Februar 2021, 09:31	1,00	5,00	Überprüfung

Wenn es von den Lehrenden so eingestellt wurde, dass man mehrere Versuche für den Test hat, sind alle vorgenommenen Versuche und die jeweils erreichten Punkte auf dieser Seite zu sehen. Mit einem Klick auf „Überprüfung“ gelangt man zu den beantworteten Fragen und ihrer Korrektur.

Oben auf der Seite befindet sich eine Übersicht mit Informationen wie dem Beginn und Endzeitpunkt, der verbrauchten Zeit und der Bewertung.

Begonnen am	Freitag, 29. Januar 2021, 10:28
Status	Beendet
Beendet am	Freitag, 29. Januar 2021, 11:18
Verbrauchte Zeit	50 Minuten 1 Sekunde
Punkte	2,00/4,00
Bewertung	5,00 von 10,00 (50%)

In den Infoboxen links neben den Fragen selbst stehen Informationen darüber, ob die jeweilige Frage richtig beantwortet wurde, wie viele Punkte erreicht wurden und ob die Frage markiert wurde. An dieser Stelle können auch bei der Einsicht noch Fragen markiert oder Markierungen entfernt werden. Eine ähnliche Übersicht erhält man in der Test-Navigation auf der rechten oberen Seite. Hier werden richtig beantwortete Fragen grün markiert und mit einem Häkchen dargestellt, teilweise richtig beantwortete Fragen sind orange und enthalten einen weißen Punkt, falsch beantwortete Fragen sind rot eingefärbt, nicht beantwortete Fragen und Informationen sind grau und markierte Fragen sind durch eine rote Ecke gekennzeichnet.



In den Fragen selbst ist anhand grüner Häkchen oder roter Kreuze zu erkennen, was richtig oder falsch beantwortet wurde. Unter den jeweiligen Fragen befindet sich zusätzlich noch Feedback zu den gegebenen Antworten, falls die Lehrenden ein solches angegeben haben.

Am unteren Ende der Seite oder in der Test-Navigation kann abschließend mit einem Klick auf „Überprüfung beenden“ die Einsicht beendet werden.

Die Bewertungsseite

Über den Link „Bewertungen“ in der linken Navigationsleiste gelangt man zu einer Seite, auf der alle Tests, Aufgaben und sonstigen Aktivitäten, die bewertet werden können, aufgelistet werden.

Vorhandene Bewertungen sowie ggf. gegebene Feedbacks der Lehrenden, z. B. zur Aufgaben-Aktivität werden hier angezeigt. In der letzten Zeile der Übersicht ist eine Zusammenfassung für den gesamten Kurs zu sehen.

Teilnehmerübersicht

Teilnehmerübersicht ▾

Bewertungsaspekt	Berechnete Gewichtung	Bewertung	Bereich	Prozentsatz	Feedback	Beiträge zum Kurs gesamt
Testkurs						
STACK JSXGraph	-	-	0-10	-		-
Beispieltest zu den gängigen Aufgabentypen	-	-	0-10	-		-
Test-Aufgabe	-	44,00	0-60	73,33 %	Zweite Aufgabe falsch, dadurch 16 Punkte Abzug.	-
Übungsaufgabe 1	-	-	0-50	-		-
Kurs gesamt	-	-	0-60	-		-

[studierende], [moodle]

Direkt-Link:

https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:moodle:fuer_studierende&rev=1629980116

Letzte Aktualisierung: **12:15 26. August 2021**

