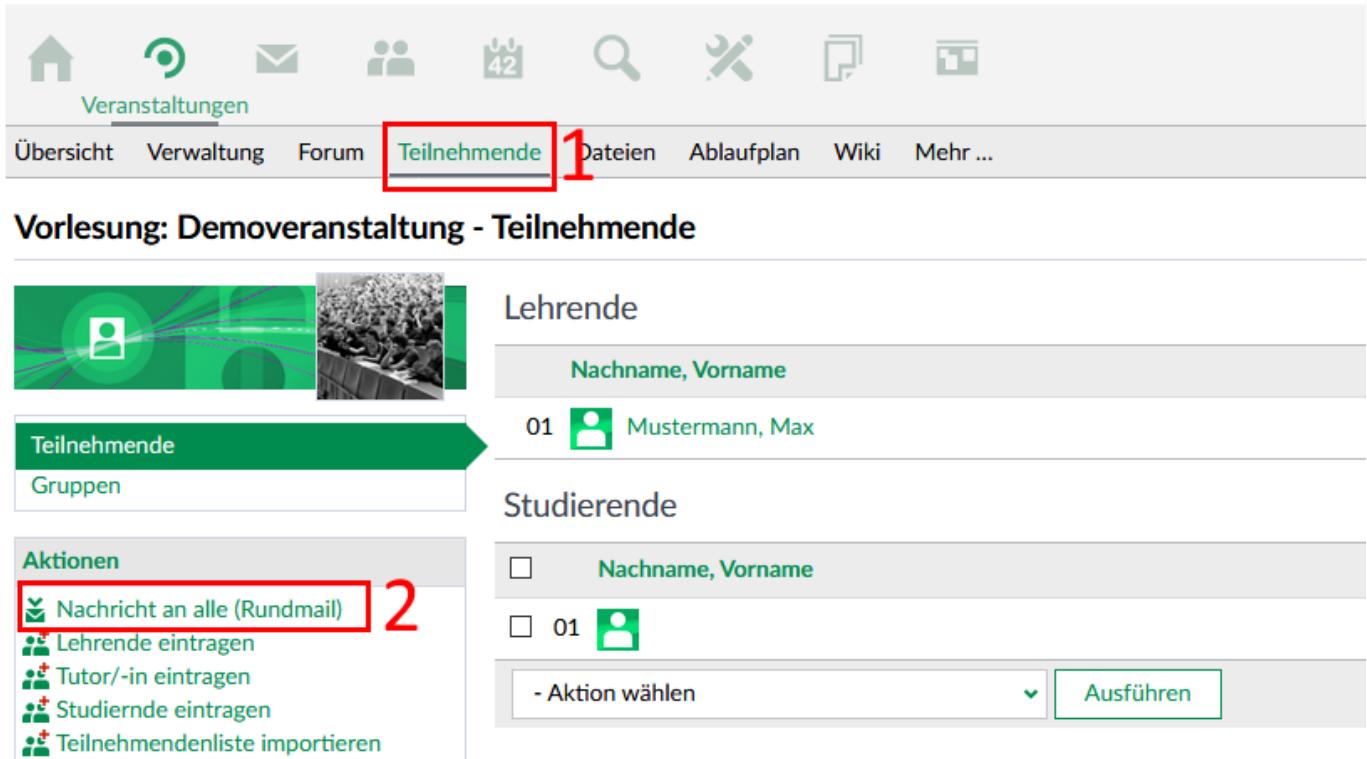


# Rundmail

Die Funktion Rundmail steht den Lehrenden und Tutoren innerhalb einer Veranstaltung zu Verfügung. Hiermit kann eine Mail an alle Teilnehmer einer Veranstaltung gleichzeitig verschickt werden. Damit Sie eine Rundmail verschicken können wählen Sie den Reiter Teilnehmer (1) innhalb Ihrer Veranstaltung aus. Auf der linken Seite finden Sie dann den Punkt „Nachricht an alle (Rundmail) (2)



The screenshot shows the 'Teilnehmende' tab (1) highlighted in red, indicating the selected category. On the left sidebar, the 'Nachricht an alle (Rundmail)' option (2) is also highlighted in red. The main content area displays the 'Lehrende' section with one entry: '01 Nachname, Vorname' (Mustermann, Max). The 'Studierende' section is shown below, with a dropdown menu 'Aktion wählen' and a 'Ausführen' button.

In den Fenster „Neue Nachricht schreiben“ können Sie dann die E-Mail verfassen. Im Bereich „An“ sehen Sie eine Liste der Empfänger (1). Diese Liste beinhaltet auch alle Lehrenden der Veranstaltung. Mit dem Papierkorbicon können Sie auch Empfänger aus der Liste löschen. Wenn Sie weiter Empfänger hinzufügen möchten können Sie das im Bereich (2) erledigen. Geben Sie den Namen oder die RZ-Kennung in das Suchfeld ein und wählen aus den angezeigten Suchergebnissen die richtige Person aus. Im Abschnitt „Betreff“ (3) geben Sie den Betreff der E-Mail ein. Im Abschnitt „Nachricht“ (4) schreiben Sie den eigentlichen Nachrichtentext für die E-Mail. Optional können Sie auch Anhänge (5) an die E-Mail anhängen. Mit der Vorschau (6) können Sie sich den Entwurf anzeigen lassen. Die E-Mail wird verschickt sobald Sie den Button „Abschicken“ (7) drücken.

## Neue Nachricht schreiben

An  
Max Mustermann  ,  1

1

Nutzer suchen   2 Mehrere A

2

## Mehrere Adressaten hinzufügen

## Betreff

[Demoveranstaltung] 3

13

## Nachricht

4

## Vorschau

**7** Abschicken Schließen

Direkt-Link:

<https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:studip:rundmail&rev=1586103546>

Letzte Aktualisierung: **16:19 05. April 2020**

