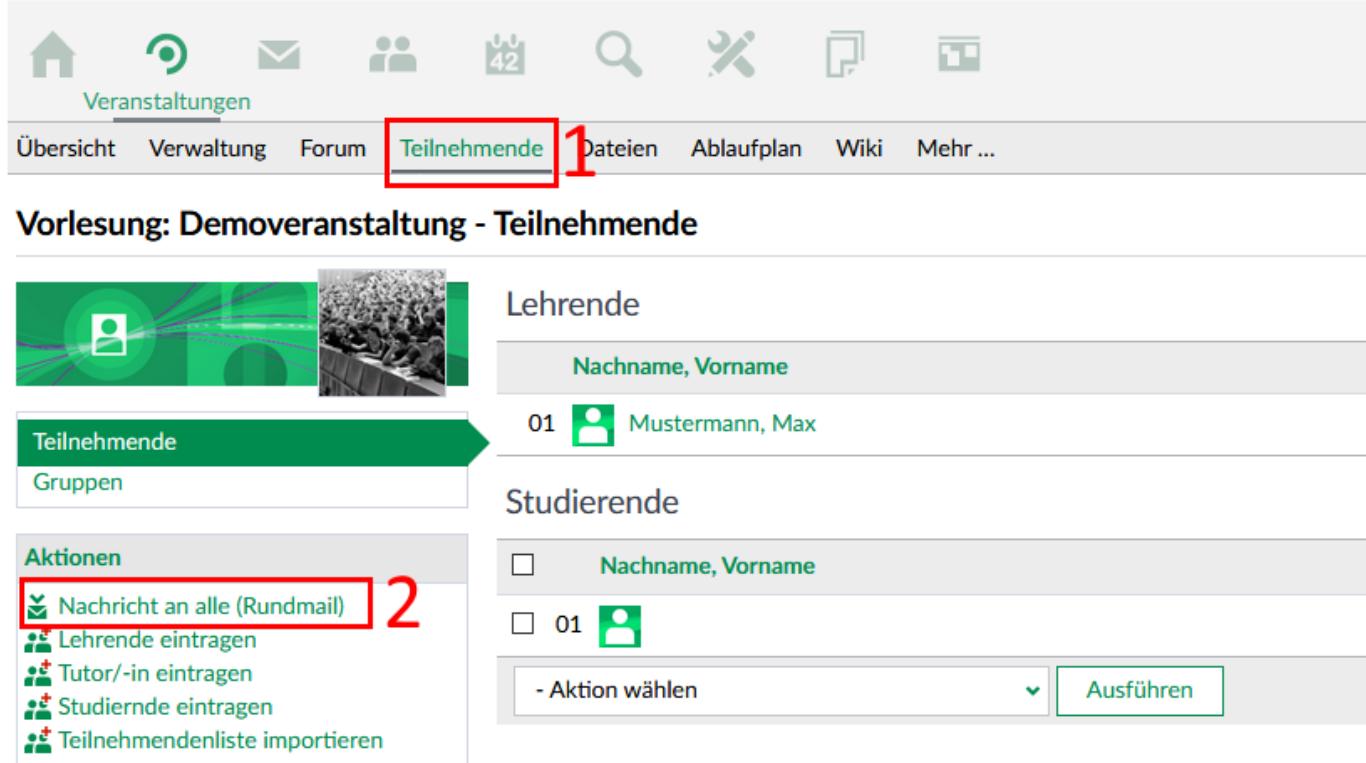


Rundmails an Studierende einer Verantstaltung

Die Funktion Rundmail steht den Lehrenden und Tutoren innerhalb einer Veranstaltung zu Verfügung. Hiermit kann eine Mail an alle Teilnehmer einer Veranstaltung gleichzeitig verschickt werden. Damit Sie eine Rundmail verschicken können wählen Sie den Reiter Teilnehmende (1) innhalb Ihrer Veranstaltung aus. Auf der linken Seite finden Sie dann den Punkt „Nachricht an alle (Rundmail) (2)



The screenshot shows the LMS interface for a course named 'Vorlesung: Demoveranstaltung'. The top navigation bar includes links for Veranstaltungen, Übersicht, Verwaltung, Forum, **Teilnehmende** (1), Dateien, Ablaufplan, Wiki, and Mehr The 'Teilnehmende' link is highlighted with a red box. On the left, a sidebar shows 'Teilnehmende' (2) highlighted with a red box, along with 'Gruppen' and 'Aktionen' (which includes 'Nachricht an alle (Rundmail)', 'Lehrende eintragen', 'Tutor/-in eintragen', 'Studierende eintragen', and 'Teilnehmendenliste importieren'). The main content area shows sections for 'Lehrende' and 'Studierende', each with a table row for 'Mustermann, Max'. Below these is a button labeled 'Ausführen'.

In den Fenster „Neue Nachricht schreiben“ können Sie dann die E-Mail verfassen. Im Bereich „An“ sehen Sie eine Liste der Empfänger (1). Diese Liste behinhaltet auch alle Lehrenden der Veranstaltung. Mit dem Papierkorbicon können Sie auch Empfänger aus der Liste löschen. Wenn Sie weiter Empfänger hinzufügen möchten können Sie das im Bereich (2) erledigen. Geben Sie den Namen oder die RZ-Kennung in das Suchfeld ein und wählen aus den angezeigten Suchergebnissen die richtige Person aus. Im Abschnitt „Betreff“ (3) geben Sie den Betreff der E-Mail ein. Im Abschnitt „Nachricht“ (4) schreiben Sie den eigentlichen Nachrichtentext für die E-Mail. Optional können Sie auch Anhänge (5) an die E-Mail anhängen. Mit der Vorschau (6) können Sie sich den Entwurf anzeigen lassen. Die E-Mail wird verschickt sobald Sie den Button „Abschicken“ (7) drücken.

Neue Nachricht schreiben

An
Max Mustermann  1

Nutzer suchen  2  Mehrere Adressaten hinzufügen

Betreff
[Demoveranstaltung] 3

Nachricht

Format                             <img alt="list icon" data-bbox="23305 255 23