

Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton

Sie können mit dem Plugin "Meetings" auch direkt Webkonferenz-Räume in Stud.IP-Veranstaltungen erstellen.

Wir empfehlen Webkonferenzen aber eher für kleinere Lehrveranstaltungen mit hoher Interaktion, wie Tutorien, Übungsgruppen, Beratungsstunden etc.

Anleitung für Meeting-Plugin

Wenn Sie in Ihrer Stud.IP-Veranstaltung das Meeting Plugin aktivieren wollen, klicken Sie auf Mehr...

Di dan kan Santa kan Di dan Di dan Di dan Di dan kan Di dan	Ideal für dezertrale Larn- und Arbeitsgruppen Vetlinkung zu bereits bestehenden eigenen Räumen Vetlinkung zu bereits bestehenden eigenen Räumen Virtueller Raum, mit dem Live-Online-Terffes, Webinare und Videolonferenzen durchgefährt werden Vionnen. Die Teilinchnenden können sich währund eines Meetings gegenseitig bären und über eine
1000	angeschlossene Webcam - wenn vorbunden - selten und relexitant destinander arbeiten. Folien können präsentiert und Albräugen duschgeföhrt werden. Um Ein Ernster in des Elemutarungsbachtliche des eigenen Rechwen kann für andere istickbar geschaltet werden, um zum Beispiel den Teilnehmenden bestimmte Webesiten oder Anwendungen au zeigen. Außerdem kann die Veramstaltung aufgezeichnet und Interessierten zur Verfügung gestellt werden.
8 Stoode	i≣ Terminfindung wie bei Doodle • Umfrage

Anschließend befindet sich das Plugin in der oberen Leiste der Stud.IP-Veranstaltung.

6	۰		42	Q	X	о <mark>с</mark> ,	P	
Vera	nstaltungen							
Übersicht	Verwaltung	Forum	Teilnehmende	e Dateien	Wiki	Meetings	Mehr	

Wurde das Plugin zum ersten mal in der Veranstaltung aktivert, sollten Sie folgende Meldung erhalten



Mit dem Button Neuer Raum können Sie einen neuen VK Raum erstellen.

Tragen Sie im Fenster **Raumkonfiguration** im Feld **Raumname** eine Bezeichnung für den BBB VK Raum ein und wählen Sie über das Drop Down **Konferenzsystem** den Eintrag **BigBlueButton(Server1) ...** aus.

Raumkonfiguration	×
Raumname	
Testraum	
Konferenz Systemeinstellung	
Konferenz Systemeinstellung Konferenzsystem *	

Nach Auswahl des Konferenzsystems, können Sie die in der folgenden Abbildung gezeigten Optionen für Ihren BBB-Raum im Vorhinein über die jeweilige Checkbox aktivieren bzw. deaktivieren. Zudem lässt sich die maximale Anzahl an Teilnehmenden festlegen, die den BBB-Raum gleichzeitig betreten können, die maximale Dauer einer Videokonferenz im anzulegenden Raum bestimmen und die Willkommensnachricht anpassen, die den Teilnehmenden im BBB-Raum angezeigt wird.

Zusätzliche Funktionen		
Alle Teilnehmend	en haben Moderationsrechte	
Alle Teilnehmend	en initial stumm schalten	
Jeder Teilnehmer	kann die Konferenz starten	
Nur Moderatorer	n können Webcams sehen 🛈	
Nur Moderatorer	n können Webcams teilen	
Nur Moderatorer	n können Audio teilen	
Gemeinsame Not	tizen deaktivieren	
Private Chats dea	aktivieren	
Moderatoren vor	Teilnehmendenzutritt fragen ④	
Zugang via Link	D	
Maximale Teilnehme	rzahl	
20 🗘		
Minuten Konferenzd	auer (Max. Limit: 1440 Minuten) 🛈	
240		
Willkommensnachric	ht ①	
Welcome to %%	CONFNAME%%! >For help on using	

Erläuterungen zu den über die Checkboxen aktivierbaren Optionen:

- Alle Teilnehmenden haben Moderationsrechte
 - **aktiviert:** Jede Person, die den BBB-Raum betritt bekommt automatisch Moderationsrechte
 - **deaktiviert**: Nur als Lehrende in der Veranstaltung eingetragene Personen haben automatisch Moderationsrecht im BBB-Raum
- Alle Teilnehmenden initial stumm schalten
 - aktiviert: Die Mikrofone der Personen, die den BBB-Raum betreten, werden zunächst automatisch stumm geschaltet
- Jeder Teilnehmer kann die Konferenz starten
 - aktiviert: Studierende können den Raum jederzeit betreten
 - **deaktiviert**: Der BBB-Raum kann von Studierenden erst dann betreten werden, wenn ein Moderator (Lehrender) den Raum betreten hat
- Nur Moderatoren können Webcams sehen
 - aktiviert: Nur Moderatoren können die Webcams von Studierenden sehen
 - **deaktiviert:** Jeder kann die aktivierten Webcams sehen
- Nur Moderatoren können Webcams teilen
 - aktiviert: Webcams können nur von Moderatoren aktiviert werden
 - deaktiviert: Webcams können von jeder Person aktiviert werden
- Nur Moderatoren können Audio teilen
 - aktiviert: Mikrofone können nur von Moderatoren aktiviert werden

- **deaktiviert:** Jede Person im BBB-Raum kann sein Mikrofon aktivieren
- Moderatoren vor Teilnehmendenzutritt fragen
 - aktiviert: Moderatoren müssen Teilnehmenden den Zutritt zum BBB-Raum explizit erlauben
 - **deaktiviert:** Der Beitritt zum BBB-Raum ist für Teilnehmende/Gäste auch ohne explizite Erlaubnis durch einen Moderator möglich
- Zugang via Link
 - **aktiviert:** Es lassen sich Gastlinks erstellen, über die Personen ohne Stud.IP Zugang den BBB-Raum betreten können
 - **deaktiviert:** Personen ohne Stud.IP Zugang können den BBB-Raum nicht betreten

Zusätzlich lassen sich BBB-Räume auch einzelnen Gruppen zuordnen, die in Stud.IP für eine Veranstaltung angelegt wurden. Eine Gruppe kann über das Drop Down Menü im Bereich **Gruppenraum** ausgewählt werden. Möchte man keine Gruppenzuordung vornehmen, so muss hier

Gruppenraum		
Wählen sie eine zugehörige Gruppe aus		
Keine Gruppe	~	

die Option Keine Gruppe selektiert sein.



Wählt man für einen BBB-Raum eine Gruppe aus, so kann dieser Raum nur von Studierenden betreten werden, die der ausgewählten Gruppe zugeordnet sind.

Über den Button

Raum erstellen

können Sie Ihre Konfiguration speichern. Sie gelangen

anschließend wieder auf die Übersichtsseite.



Über das Icon 💞 können Sie den Konfiguration des Raums ändern.

Möchten Sie allen Nutzern Administrationrechte geben, klicken Sie auf das Symbol



Soll der Raum für die Teilnehmer der Veranstaltung nicht sichtbar sein drücken Sie das Symbol 🥯

Sobald Sie den Button Liefen drücken werden Sie zum BigBlueButton System weitergeleitet. Studierende gelangen über diesen Button ebenfalls zum BBB-Raum

Raum hinzufügen

Sollten Sie weitere VK Räume benötigen können Sie diese mit dem Button anlegen.

Weitere Anleitungen zum Thema BigBlueButton in den RZ-Dokumentationen

- BigBlueButton im Hörsaal
- BigBlueButton mit Videokonferenzanlagen von Poly nutzen
- FAQ zu BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz
- Konferenzen in BigBlueButton erstellen und verwalten
- Moderation einer Webkonferenz
- Plugin für Moodle zur Einbindung von BigBlueButton
- Neuerungen bei BigBlueButton
- Präsentieren in einer Webkonferenz
- Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz per Telefon
- Einbinden eines Videos vom Video-Server in BigBlueButton

[mitarbeitende], [studierende]

Direkt-Link: https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:webkonferenzen_mit_bigbluebutton:studip&rev=163637781

Letzte Aktualisierung: 14:23 08. November 2021