



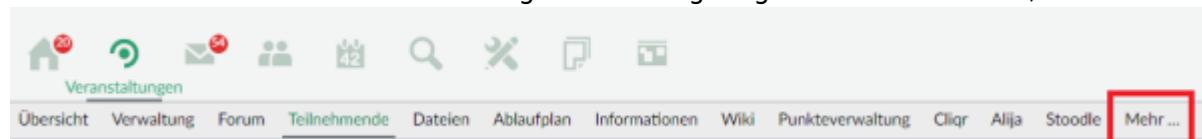
Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton

Sie können mit dem Plugin „Meetings“ auch direkt Webkonferenz-Räume in Stud.IP-Veranstaltungen erstellen.

Wir empfehlen Webkonferenzen aber eher für kleinere Lehrveranstaltungen mit hoher Interaktion, wie Tutorien, Übungsgruppen, Beratungsstunden etc.

Anleitung für Meeting-Plugin

Wenn Sie in Ihrer Stud.IP-Veranstaltung das Meeting Plugin aktivieren wollen, klicken Sie auf *Mehr...*



Suchen Sie in der Liste der verfügbaren Plugins das Plugin *Meetings*.

The screenshot shows the 'Meetings' plugin details page. It includes a preview image of a meeting interface, a brief description, and a list of features:

- Face-to-face-Kommunikation mit Adobe Connect oder BigBlueButton
- Videokonferenz- und Webkamermöglichkeit
- Live im Netz präsentieren sowie gemeinsam zeichnen und arbeiten
- Kommunikation über Mikrofon und Kamera
- Ideal für dezentrale Lern- und Arbeitsgruppen
- Verlinkung zu bereits bestehenden eigenen Räumen

Below the description, there is a note: "Virtueller Raum, mit dem Live-Online-Treffen, Webinare und Videokonferenzen durchgeführt werden können. Die Teilnehmenden können sich während eines Meetings gegenseitig hören und über eine angeschlossene Webcam - wenn vorhanden - sehen und miteinander arbeiten. Folien können präsentiert und Abfragen durchgeführt werden. Ein Fenster in der Benutzeroberfläche des eigenen Rechners kann für andere sichtbar geschaltet werden, um zum Beispiel den Teilnehmenden bestimmte Webseiten oder Anwendungen zu zeigen. Außerdem kann die Veranstaltung aufgezeichnet und Interessierten zur Verfügung gestellt werden."

Anschließend befindet sich das Plugin in der oberen Leiste der Stud.IP-Veranstaltung.



Wurde das Plugin zum ersten mal in der Veranstaltung aktiviert, sollten Sie die folgende Meldung erhalten

The screenshot shows a 'Meetings' section with a green header bar. Below it, a message box says: 'Bisher existieren keine Meeting-Räume für diese Veranstaltung. Bitte fügen Sie einen neuen Raum hinzu.' To the left, there's a sidebar with 'Meetings' and 'Seite Anpassen' buttons. Under 'Aktionen', there's a red box around the '+ Raum hinzufügen' button. Below that is a search bar with a placeholder 'Räume filtern nach Name' and a magnifying glass icon.

Über den Menüpunkt **Raum hinzufügen** auf der linken Seite im Kasten **Aktionen** können Sie einen neuen BBB Raum anlegen.

Tragen Sie im Fenster **Raumkonfiguration** unter **Raumeinstellungen** im Feld **Raumname** eine Bezeichnung für den BBB VK Raum ein. Wählen Sie unter **Konferenzsystem** über das gleichnamige Drop Down den Eintrag **BigBlueButton (Server1) ...** aus.

The screenshot shows the 'Raumkonfiguration' dialog. It has two main sections: 'Raumeinstellung' and 'Konferenzsystem'. In 'Raumeinstellung', there's a 'Raumname' field containing 'Testraum' and a checkbox for 'Als Standardraum markieren'. In 'Konferenzsystem', there's a dropdown menu set to 'BigBlueButton (Server 1) (für Alle Veranstaltungstypen)'. A vertical scroll bar is visible on the right side of the dialog.

Nach Auswahl des Konferenzsystems, stehen Ihnen weitere Optionen zur Verfügung, mit denen Sie Ihren Raum konfigurieren können.

Kategorie Raumgröße und Leistung

▼ Raumgröße und Leistung

Maximale Teilnehmerzahl

20 (0 = unbegrenzt)

- Alle Teilnehmenden initial stumm schalten
- Nur Moderierende können Webcams sehen ⓘ
- Nur Moderierende können Webcams teilen
- Nur Moderierende können Audio teilen
- Gemeinsame Notizen deaktivieren

- **Maximale Teilnehmerzahl**

- Über das oben genannte Feld lässt sich bestimmen, wie viele Personen maximal gleichzeitig den BBB-Raum betreten können. Es muss mindestens eine maximale Teilnehmerzahl von 20 oder eine 0 eingetragen werden. Bei Eingabe einer 0 ist die maximale Teilnehmerzahl nicht begrenzt.

- **Alle Teilnehmenden initial stumm schalten**

- **aktiviert:** Die Mikrofone aller Personen, die den BBB-Raum betreten, werden zunächst automatisch stumm geschaltet

- **Nur Moderierende können Webcams sehen**

- **aktiviert:** Nur Personen mit dem Status **Moderator:in** können die aktiven Webcams von anderen Teilnehmenden sehen
 - **deaktiviert:** Jede Person kann die aktiven Webcams sehen

- **Nur Moderierende können Webcams teilen**

- **aktiviert:** Nur Personen mit dem Status **Moderator:in** können ihre eigene Webcam aktivieren
 - **deaktiviert:** Jede Person kann ihre eigene Webcam aktivieren

- **Nur Moderatoren können Audio teilen**

- **aktiviert:** Mikrofone können nur von Personen mit dem Status **Moderator:in** aktiviert werden
 - **deaktiviert:** Jede Person im BBB-Raum kann sein Mikrofon aktivieren

- **Gemeinsame Notizen deaktivieren**

- **aktiviert:** Die Funktion zur Eingabe gemeinsamer Notizen steht im BBB Raum nicht zur Verfügung

Kategorie Berechtigungen

✓ Berechtigungen

- Alle Teilnehmenden haben Moderationsrechte
- Alle Teilnehmenden können die Konferenz starten
- Moderierendenzugang via Link ⓘ
- Zugang via Link ⓘ
- Moderierende vor Teilnehmendenzutritt fragen ⓘ
- Private Chats deaktivieren ⓘ

- **Alle Teilnehmenden haben Moderationsrechte**

- **aktiviert:** Jede Person, die den BBB-Raum betritt, bekommt automatisch Moderationsrechte
- **deaktiviert:** Nur Personen, die in der zugehörigen Veranstaltung als Dozent:in eingetragen sind, haben automatisch Moderationsrechte beim Betreten des BBB-Raums

- **Alle Teilnehmenden können die Konferenz starten**

- **aktiviert:** Studierende können den BBB-Raum jederzeit betreten und somit eine Konferenz in dem Raum starten
- **deaktiviert:** Der BBB-Raum kann von Studierenden erst dann betreten werden, wenn ein:e Moderator:in (Dozent:in in der Veranstaltung) den Raum betreten hat

- **Moderierendenzugang via Link**

- **aktiviert:** Es lässt sich ein Gastlinks erstellen, über die Personen ohne Stud.IP Zugang den BBB-Raum nach Eingabe eines Pins als Moderator:in betreten können

- **Zugang via Link**

- **aktiviert:** Es lässt sich ein Gastlink erstellen, über die Personen ohne Stud.IP Zugang den BBB-Raum betreten können
- **deaktiviert:** Personen ohne Stud.IP Zugang können den BBB-Raum nicht betreten, außer es wurde ein Moderierendenzugang via Link eingerichtet (s. o.)

- **Moderierende vor Teilnehmendenzutritt fragen**

- **aktiviert:** Moderator:innen müssen Teilnehmenden den Zutritt zum BBB-Raum (innerhalb des BBB-Raums) explizit erlauben
- **deaktiviert:** Der Beitritt zum BBB-Raum ist für Teilnehmende/Gäste auch ohne explizite Erlaubnis durch eine Person mit dem Status **Moderator:in** im BBB-Raum möglich

- **Private Chats deaktivieren**

- **aktiviert:** Private Chats sind im BBB-Raum nicht möglich

Zusätzlich lassen sich BBB-Räume auch einzelnen Gruppen zuordnen, die in Stud.IP für eine Veranstaltung angelegt wurden. Eine Gruppe kann über das Drop Down Menü im Bereich **Gruppenraum** ausgewählt werden. Möchte man keine Gruppenzuordnung vornehmen, so muss hier

die Option **Keine Gruppe** selektiert sein.



Wählt man für einen BBB-Raum eine Gruppe aus, so kann dieser Raum nur von Studierenden betreten werden, die der ausgewählten Gruppe zugeordnet sind.

Über den Button **Raum erstellen** können Sie Ihre Konfiguration speichern. Sie gelangen anschließend wieder auf die Übersichtsseite.

The screenshot shows the BigBlueButton control panel. On the left, there's a sidebar with 'Meetings' and 'Anpassen'. A green arrow points from the 'Meetings' button to a central configuration dialog. The dialog has a title 'Testraum ⓘ'. It contains two status icons: a lock icon with the text 'Teilnehmende haben eingeschränkte Rechte' and an eye icon with the text 'Das Meeting ist für die Teilnehmer sichtbar'. At the bottom is a 'Teilnehmen' button.

Über das Icon können Sie den Konfiguration des Raums ändern.

Möchten Sie allen Nutzern Administrationrechte geben, klicken Sie auf das Symbol

Soll der Raum für die Teilnehmer der Veranstaltung nicht sichtbar sein drücken Sie das Symbol

Sobald Sie den Button drücken werden Sie zum BigBlueButton System weitergeleitet. Studierende gelangen über diesen Button ebenfalls zum BBB-Raum

Sollten Sie weitere VK Räume benötigen können Sie diese mit dem Button anlegen.

Weitere Anleitungen zum Thema BigBlueButton in den RZ-Dokumentationen

- BigBlueButton im Hörsaal
- BigBlueButton mit Videokonferenzanlagen von Poly nutzen
- FAQ zu BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz
- Konferenzen in BigBlueButton erstellen und verwalten

- Moderation einer Webkonferenz
- Plugin für Moodle zur Einbindung von BigBlueButton
- Neuerungen bei BigBlueButton
- Präsentieren in einer Webkonferenz
- Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz per Telefon

[mitarbeitende], [studierende]

Direkt-Link:

https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:webkonferenzen_mit_bigbluebutton:studip&rev=1664879651

Letzte Aktualisierung: 10:34 04. October 2022

