

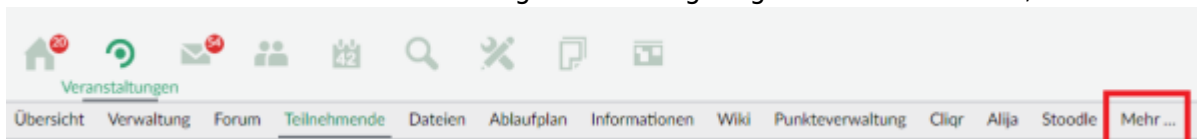
Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton

Sie können mit dem Plugin „Meetings“ auch direkt Webkonferenz-Räume in Stud.IP-Veranstaltungen erstellen.

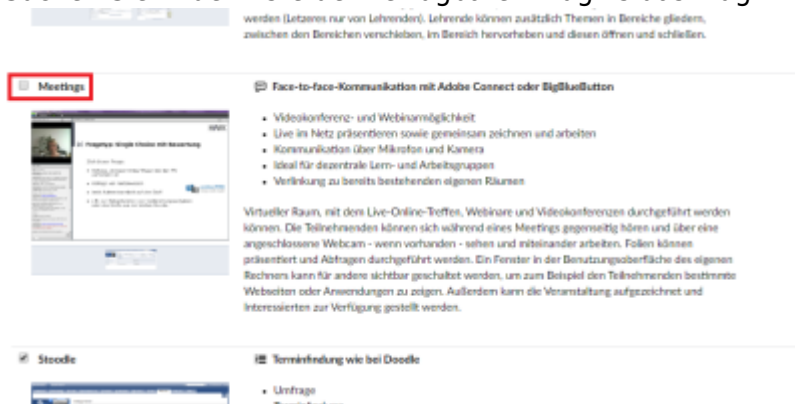
Wir empfehlen Webkonferenzen aber eher für kleinere Lehrveranstaltungen mit hoher Interaktion, wie Tutorien, Übungsgruppen, Beratungsstunden etc.

Anleitung für Meeting-Plugin

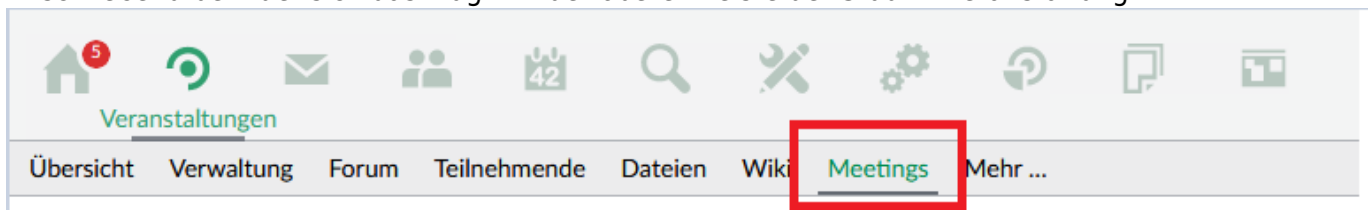
Wenn Sie in Ihrer Stud.IP-Veranstaltung das Meeting Plugin aktivieren wollen, klicken Sie auf *Mehr...*



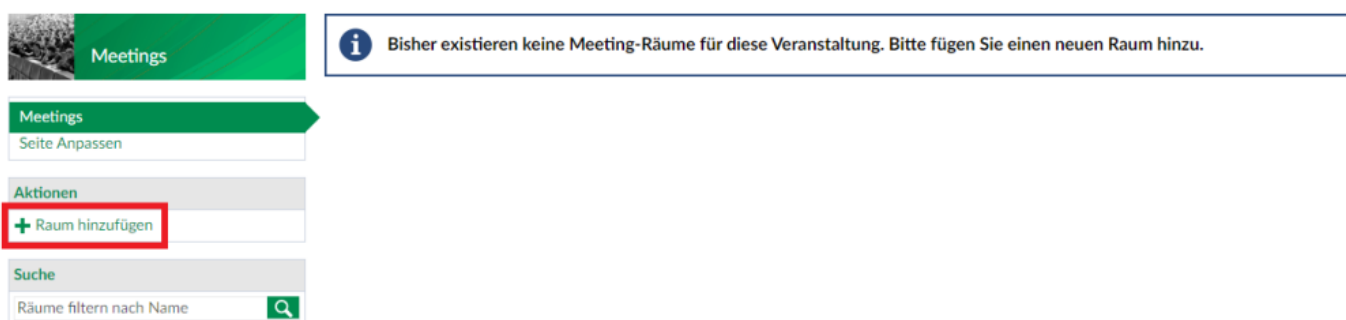
Suchen Sie in der Liste der verfügbaren Plugins das Plugin *Meetings*.



Anschließend befindet sich das Plugin in der oberen Leiste der Stud.IP-Veranstaltung.



Wurde das Plugin zum ersten mal in der Veranstaltung aktiviert, sollten Sie die folgende Meldung erhalten



Über den Menüpunkt **Raum hinzufügen** auf der linken Seite im Kasten **Aktionen** können Sie einen neuen BBB Raum anlegen.

Tragen Sie im Fenster **Raumkonfiguration** unter **Raumeinstellungen** im Feld **Raumname** eine Bezeichnung für den BBB VK Raum ein. Wählen Sie unter **Konferenzsystem** über das gleichnamige Drop Down den Eintrag **BigBlueButton (Server1) ...** aus.

The 'Raumkonfiguration' dialog box is shown with a green header and a close button. It contains two main sections: 'Raumeinstellung' (Room Settings) and 'Konferenzsystem' (Conference System). In the 'Raumeinstellung' section, the 'Raumname' (Room Name) field is set to 'Testraum' and has a red asterisk indicating it is required. Below it is a checkbox 'Als Standardraum markieren' (Mark as standard room) with an information icon. The 'Konferenzsystem' section is expanded, showing a dropdown menu for 'Konferenzsystem' (Conference System) with the selected option 'BigBlueButton (Server 1) (für Alle Veranstaltungstypen)' (BigBlueButton (Server 1) (for all event types)) and a green checkmark.

Nach Auswahl des Konferenzsystems, stehen Ihnen weitere Optionen zur Verfügung, mit denen Sie Ihren Raum konfigurieren können.

Kategorie Raumgröße und Leistung

✓ Raumgröße und Leistung

Maximale Teilnehmerzahl

(0 = unbegrenzt)

- ☒ Alle Teilnehmenden initial stumm schalten
- ☐ Nur Moderierende können Webcams sehen ⓘ
- ☐ Nur Moderierende können Webcams teilen
- ☐ Nur Moderierende können Audio teilen
- ☐ Gemeinsame Notizen deaktivieren

- **Maximale Teilnehmerzahl**

- Über das oben genannte Feld lässt sich bestimmen, wie viele Personen maximal gleichzeitig den BBB-Raum betreten können. Es muss mindestens eine maximale Teilnehmerzahl von 20 oder eine 0 eingetragen werden. Bei Eingabe einer 0 ist die maximale Teilnehmerzahl nicht begrenzt.

- **Alle Teilnehmenden initial stumm schalten**

- **aktiviert:** Die Mikrofone aller Personen, die den BBB-Raum betreten, werden zunächst automatisch stumm geschaltet

- **Nur Moderierende können Webcams sehen**

- **aktiviert:** Nur Personen mit dem Status **Moderator:in** können die aktivierten Webcams von anderen Teilnehmenden sehen
- **deaktiviert:** Jede Person kann die aktivierten Webcams sehen

- **Nur Moderierende können Webcams teilen**

- **aktiviert:** Nur Personen mit dem Status **Moderator:in** können ihre eigene Webcam aktivieren
- **deaktiviert:** Jede Person kann ihre eigene Webcam aktivieren

- **Nur Moderatoren können Audio teilen**

- **aktiviert:** Mikrofone können nur von Personen mit dem Status **Moderator:in** aktiviert werden
- **deaktiviert:** Jede Person im BBB-Raum kann sein Mikrofon aktivieren

- **Gemeinsame Notizen deaktivieren**

- **aktiviert:** Die Funktion zur Eingabe gemeinsamer Notizen steht im BBB Raum nicht zur Verfügung

Kategorie Berechtigungen

▼ Berechtigungen

- ☐ Alle Teilnehmenden haben Moderationsrechte
- ☒ Alle Teilnehmenden können die Konferenz starten
- ☐ Moderierendenzugang via Link ⓘ
- ☐ Zugang via Link ⓘ
- ☐ Moderierende vor Teilnehmendenzutritt fragen ⓘ
- ☐ Private Chats deaktivieren ⓘ

- **Alle Teilnehmenden haben Moderationsrechte**

- **aktiviert:** Jede Person, die den BBB-Raum betritt, bekommt automatisch Moderationsrechte
- **deaktiviert:** Nur Personen, die in der zugehörigen Veranstaltung als Dozent:in eingetragen sind, haben automatisch Moderationsrechte beim Betreten des BBB-Raums

- **Alle Teilnehmenden können die Konferenz starten**

- **aktiviert:** Studierende können den BBB-Raum jederzeit betreten und somit eine Konferenz in dem Raum starten
- **deaktiviert:** Der BBB-Raum kann von Studierenden erst dann betreten werden, wenn ein:e Moderator:in (Dozent:in in der Veranstaltung) den Raum betreten hat

- **Moderierendenzugang via Link**

- **aktiviert:** Es lässt sich ein Gastlinks erstellen, über die Personen ohne Stud.IP Zugang den BBB-Raum nach Eingabe eines Pins als Moderator:in betreten können

- **Zugang via Link**

- **aktiviert:** Es lässt sich ein Gastlink erstellen, über die Personen ohne Stud.IP Zugang den BBB-Raum betreten können
- **deaktiviert:** Personen ohne Stud.IP Zugang können den BBB-Raum nicht betreten, außer es wurde ein Moderierendenzugang via Link eingerichtet (s. o.)

- **Moderierende vor Teilnehmendenzutritt fragen**

- **aktiviert:** Moderator:innen müssen Teilnehmenden den Zutritt zum BBB-Raum (innerhalb des BBB-Raums) explizit erlauben
- **deaktiviert:** Der Beitritt zum BBB-Raum ist für Teilnehmende/Gäste auch ohne explizite Erlaubnis durch eine Person mit dem Status **Moderator:in** im BBB-Raum möglich

- **Private Chats deaktivieren**

- **aktiviert:** Private Chats sind im BBB-Raum nicht möglich

Zusätzlich lassen sich BBB-Räume auch einzelnen Gruppen zuordnen, die in Stud.IP für eine Veranstaltung angelegt wurden. Eine Gruppe kann über das Drop Down Menü im Bereich **Gruppenraum** ausgewählt werden. Möchte man keine Gruppenzuordnung vornehmen, so muss hier

Gruppenraum

Wählen sie eine zugehörige Gruppe aus

Keine Gruppe

die Option **Keine Gruppe** selektiert sein.



Wählt man für einen BBB-Raum eine Gruppe aus, so kann dieser Raum nur von Studierenden betreten werden, die der ausgewählten Gruppe zugeordnet sind.

✓ Raum erstellen

Über den Button können Sie Ihre Konfiguration speichern. Sie gelangen anschließend wieder auf die Übersichtsseite.

Meetings

+ Raum hinzufügen

Räume filtern nach Name

Meetings
Anpassen

Testraum


Teilnehmende haben eingeschränkte Rechte

Das Meeting ist für die Teilnehmer sichtbar

Teilnehmen

Über das Icon können Sie den Konfiguration des Raums ändern.

Möchten Sie allen Nutzern Administrationrechte geben, klicken Sie auf das Symbol 

Soll der Raum für die Teilnehmer der Veranstaltung nicht sichtbar sein drücken Sie das Symbol 

Sobald Sie den Button **Teilnehmen** drücken werden Sie zum BigBlueButton System weitergeleitet. Studierende gelangen über diesen Button ebenfalls zum BBB-Raum

Sollten Sie weitere VK Räume benötigen können Sie diese mit dem Button anlegen.

+ Raum hinzufügen

Weitere Anleitungen zum Thema BigBlueButton in den RZ-Dokumentationen

- BigBlueButton im Hörsaal
- BigBlueButton mit Videokonferenzenanlagen von Poly nutzen
- FAQ zu BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz
- Konferenzen in BigBlueButton erstellen und verwalten

- Moderation einer Webkonferenz
- Plugin für Moodle zur Einbindung von BigBlueButton
- Neuerungen bei BigBlueButton
- Präsentieren in einer Webkonferenz
- Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz per Telefon

[mitarbeitende], [studierende]

Direkt-Link:

https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:webkonferenzen_mit_bigbluebutton:studip&rev=1664879651

Letzte Aktualisierung: **10:34 04. Oktober 2022**

