



Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton

Sie können mit dem Plugin „Meetings“ auch direkt Webkonferenz-Räume in Stud.IP-Veranstaltungen erstellen.

Wir empfehlen Webkonferenzen aber eher für kleinere Lehrveranstaltungen mit hoher Interaktion, wie Tutorien, Übungsgruppen, Beratungsstunden etc.

Anleitung für Meeting-Plugin

Wenn Sie in Ihrer Stud.IP-Veranstaltung das Meeting Plugin aktivieren wollen, klicken Sie auf *Mehr...*

The screenshot shows the top navigation bar of a Stud.IP page. The menu items are: Übersicht, Verwaltung, Forum, **Teilnehmende**, Dateien, Ablaufplan, Informationen, Wiki, Punkteverwaltung, Cliqr, Alja, Stoodle, and **Mehr ...**. The 'Teilnehmende' and 'Mehr ...' buttons are underlined, and the 'Mehr ...' button is highlighted with a red rectangular box.

Suchen Sie in der Liste der verfügbaren Plugins das Plugin *Meetings*.

The screenshot shows the 'Meetings' plugin details page. It includes a preview image of a meeting interface, a brief description, and a list of features. The 'Meetings' button in the sidebar is highlighted with a red box.

Meetings

Face-to-face-Kommunikation mit Adobe Connect oder BigBlueButton

- Videokonferenz- und Webkamermöglichkeit
- Live im Netz präsentieren sowie gemeinsam zeichnen und arbeiten
- Kommunikation über Mikrofon und Kamera
- Ideal für dezentrale Lern- und Arbeitsgruppen
- Verlinkung zu bereits bestehenden eigenen Räumen

Virtueller Raum, mit dem Live-Online-Treffen, Webinare und Videokonferenzen durchgeführt werden können. Die Teilnehmenden können sich während eines Meetings gegenseitig hören und über eine angeschlossene Webcam - wenn vorhanden - sehen und miteinander arbeiten. Folien können präsentiert und Abfragen durchgeführt werden. Ein Fenster in der Benutzeroberfläche des eigenen Rechners kann für andere sichtbar geschaltet werden, um zum Beispiel den Teilnehmenden bestimmte Webseiten oder Anwendungen zu zeigen. Außerdem kann die Veranstaltung aufgezeichnet und Interessierten zur Verfügung gestellt werden.

Anschließend befindet sich das Plugin in der oberen Leiste der Stud.IP-Veranstaltung.

The screenshot shows the top navigation bar of a Stud.IP page after activating the 'Meetings' plugin. The menu items are: Übersicht, Verwaltung, Forum, **Teilnehmende**, Dateien, Wiki, **Meetings**, and **Mehr ...**. The 'Meetings' button is highlighted with a red rectangular box.

Wurde das Plugin zum ersten mal in der Veranstaltung aktiviert, sollten Sie die folgende Meldung erhalten

The screenshot shows a 'Meetings' section with a green header bar. Below it, a message says: 'Bisher existieren keine Meeting-Räume für diese Veranstaltung. Bitte fügen Sie einen neuen Raum hinzu.' To the left, there's a sidebar with 'Meetings' and 'Seite Anpassen' buttons. Under 'Aktionen', there's a red box around the '+ Raum hinzufügen' button. Below that is a search bar with 'Räume filtern nach Name' and a magnifying glass icon.

Über den Menüpunkt **Raum hinzufügen** auf der linken Seite im Kasten **Aktionen** können Sie einen neuen BBB Raum anlegen.

Tragen Sie im Fenster **Raumkonfiguration** unter **Raumeinstellungen** im Feld **Raumname** eine Bezeichnung für den BBB VK Raum ein. Wählen Sie unter **Konferenzsystem** über das gleichnamige Drop Down den Eintrag **BigBlueButton (Server1) ...** aus.

The screenshot shows the 'Raumkonfiguration' dialog. It has two main sections: 'Raumeinstellung' and 'Konferenzsystem'. In 'Raumeinstellung', there's a 'Raumname' field containing 'Testraum' and a checkbox for 'Als Standardraum markieren'. In 'Konferenzsystem', there's a dropdown menu set to 'BigBlueButton (Server 1) (für Alle Veranstaltungstypen)'. A vertical scroll bar is visible on the right side of the dialog.

Nach Auswahl des Konferenzsystems, stehen Ihnen weitere Optionen zur Verfügung, mit denen Sie Ihren Raum konfigurieren können.

Kategorie Raumgröße und Leistung

▼ Raumgröße und Leistung

Maximale Teilnehmerzahl

20 (0 = unbegrenzt)

- Alle Teilnehmenden initial stumm schalten
- Nur Moderierende können Webcams sehen ⓘ
- Nur Moderierende können Webcams teilen
- Nur Moderierende können Audio teilen
- Gemeinsame Notizen deaktivieren

- **Maximale Teilnehmerzahl**

- Über das oben genannte Feld lässt sich bestimmen, wie viele Personen maximal gleichzeitig den BBB-Raum betreten können. Es muss mindestens eine maximale Teilnehmerzahl von 20 oder eine 0 eingetragen werden. Bei Eingabe einer 0 ist die maximale Teilnehmerzahl nicht begrenzt.

- **Alle Teilnehmenden initial stumm schalten**

- **aktiviert:** Die Mikrofone aller Personen, die den BBB-Raum betreten, werden zunächst automatisch stumm geschaltet

- **Nur Moderierende können Webcams sehen**

- **aktiviert:** Nur Personen mit dem Status **Moderator:in** können die aktiven Webcams von anderen Teilnehmenden sehen
 - **deaktiviert:** Jede Person kann die aktiven Webcams sehen

- **Nur Moderierende können Webcams teilen**

- **aktiviert:** Nur Personen mit dem Status **Moderator:in** können ihre eigene Webcam aktivieren
 - **deaktiviert:** Jede Person kann ihre eigene Webcam aktivieren

- **Nur Moderatoren können Audio teilen**

- **aktiviert:** Mikrofone können nur von Personen mit dem Status **Moderator:in** aktiviert werden
 - **deaktiviert:** Jede Person im BBB-Raum kann sein Mikrofon aktivieren

- **Gemeinsame Notizen deaktivieren**

- **aktiviert:** Die Funktion zur Eingabe gemeinsamer Notizen steht im BBB Raum nicht zur Verfügung

Kategorie Berechtigungen

✓ Berechtigungen

- Alle Teilnehmenden haben Moderationsrechte
- Alle Teilnehmenden können die Konferenz starten
- Moderierendenzugang via Link ⓘ
- Zugang via Link ⓘ
- Moderierende vor Teilnehmendenzutritt fragen ⓘ
- Private Chats deaktivieren ⓘ

- **Alle Teilnehmenden haben Moderationsrechte**

- **aktiviert:** Jede Person, die den BBB-Raum betritt, bekommt automatisch Moderationsrechte
- **deaktiviert:** Nur Personen, die in der zugehörigen Veranstaltung als Dozent:in eingetragen sind, haben automatisch Moderationsrechte beim Betreten des BBB-Raums

- **Alle Teilnehmenden können die Konferenz starten**

- **aktiviert:** Studierende können den BBB-Raum jederzeit betreten und somit eine Konferenz in dem Raum starten
- **deaktiviert:** Der BBB-Raum kann von Studierenden erst dann betreten werden, wenn ein:e Moderator:in (Dozent:in in der Veranstaltung) den Raum betreten hat

- **Moderierendenzugang via Link**

- **aktiviert:** Es lässt sich ein Gastlinks erstellen, über die Personen ohne Stud.IP Zugang den BBB-Raum nach Eingabe eines Pins als Moderator:in betreten können

- **Zugang via Link**

- **aktiviert:** Es lässt sich ein Gastlink erstellen, über die Personen ohne Stud.IP Zugang den BBB-Raum betreten können
- **deaktiviert:** Personen ohne Stud.IP Zugang können den BBB-Raum nicht betreten, außer es wurde ein Moderierendenzugang via Link eingerichtet (s. o.)

- **Moderierende vor Teilnehmendenzutritt fragen**

- **aktiviert:** Moderator:innen müssen Teilnehmenden den Zutritt zum BBB-Raum (innerhalb des BBB-Raums) explizit erlauben
- **deaktiviert:** Der Beitritt zum BBB-Raum ist für Teilnehmende/Gäste auch ohne explizite Erlaubnis durch eine Person mit dem Status **Moderator:in** im BBB-Raum möglich

- **Private Chats deaktivieren**

- **aktiviert:** Private Chats sind im BBB-Raum nicht möglich

Kategorie Gruppenraum

Gruppenraum

Wählen sie eine zugehörige Gruppe aus

Keine Gruppe



Die Kategorie **Gruppenraum** steht nur zur Verfügung, wenn Sie in Ihrer Veranstaltung über **Teilnehmende → Gruppen** mindestens eine Gruppe angelegt haben.

- Über das in dieser Kategorie zur Verfügung gestellte Drop Down Feld können Sie eine in Ihrer Veranstaltung zuvor angelegte Gruppe auswählen und den anzulegenden Meeting Raum somit einer Gruppe zuordnen.
- Möchte man keine Gruppenzuordnung vornehmen, so muss im erwähnten Drop Down die Option **Keine Gruppe** selektiert sein.



Wählt man für einen BBB-Raum eine Gruppe aus, so kann dieser Raum nur von Studierenden gesehen/betreten werden, die in der Veranstaltung der ausgewählten Gruppe zugeordnet sind.

Kategorie Erweiterte Einstellungen

Erweiterte Einstellungen

Willkommensnachricht ⓘ

Welcome to %%CONFNAME%%!

For help on using B

- Über das Feld **Willkommensnachricht** lässt sich der von Stud.IP eingefügte Teil der Willkommensnachricht (siehe Abbildung unten), die links im BBB-Raum angezeigt wird, anpassen.

Welcome to Testveranstaltung - Testraum!

For help on using BigBlueButton see these (short) [tutorial videos](#).

To join the audio bridge click the phone button. Use a headset to avoid causing background noise for others.

Für sämtliche Inhalte der Videokonferenzen gilt das Urheberrechtsgesetz. Videokonferenzen werden von den Initiatoren im Rahmen von dienstlichen Besprechungen oder Lehrveranstaltungen der TU Clausthal durchgeführt. Aufnahmen, Vervielfältigungen (§ 16 UrhG), Verbreitungen (§17 UrhG) oder ein öffentliches Zugänglichmachen (§19a UrhG) der Videokonferenzinhalte sind nur mit der schriftlichen Erlaubnis des Initiators der jeweiligen Videokonferenz zulässig.

Um sich per Telefon in diese Konferenz einzuhören, rufen sie 05323-72-8871 an und geben dann 43539 ein.

Kategorie Präsentationsfolien

▼ Präsentationsfolien

Automatisches hochladen von Materialien ⓘ

Aktuell ausgewählter Ordner: Kein Ordner



Name

 BBB Präsentationsfolien

 Neuer Ordner

- In diesem Bereich lässt sich ein Ordner, der sich im Dateibereich der zum BBB-Raum zugehörigen Veranstaltung befindet mit dem Raum verknüpfen. Sämtliche Dateien, die sich in diesem Ordner befinden, können im BBB-Raum automatisch als Präsentationsfolien ausgewählt werden, ohne diese zusätzlich direkt in BBB hochladen zu müssen.

- Legen Sie hierzu im Dateibereich der Veranstaltung in Stud.IP einen neuen Ordner (Ordnertyp **Ordner** oder **Unsichtbarer Ordner**) an und legen Sie dort die Dateien ab, die Sie im BBB-Raum präsentieren möchten. Alternativ lässt sich auch ein bereits bestehender Ordner mit dem BBB-Raum verknüpfen.



Ein neuer mit dem BBB-Raum zu Verknüpfender Ordner lässt sich auch in der BBB-Konfiguration unter der Kategorie **Präsentationsfolien** über den Button **Neuer Ordner** anlegen. Es steht dann ein neuer, zunächst leerer Ordner im Dateibereich der zugehörigen Veranstaltung zur Verfügung, der zur Verknüpfung mit dem BBB-Raum ausgewählt werden kann. Die Dateien, die im BBB-Raum automatisch zur Verfügung gestellt werden sollen, können jederzeit zum Ordner hinzugefügt werden.

- Wählen Sie bei der Konfiguration des BBB-Raums in Stud.IP über die Kategorie **Präsentationsfolien** den zu verknüpfenden Ordner aus (sämtliche in Frage kommenden Ordner werden in der Liste unter der Spalte **Name** aufgeführt).

▼ Präsentationsfolien

Automatisches hochladen von Materialien ⓘ

Aktuell ausgewählter Ordner: BBB Präsentationsfolien



/ BBB Präsentationsfolien

Name



test.pdf

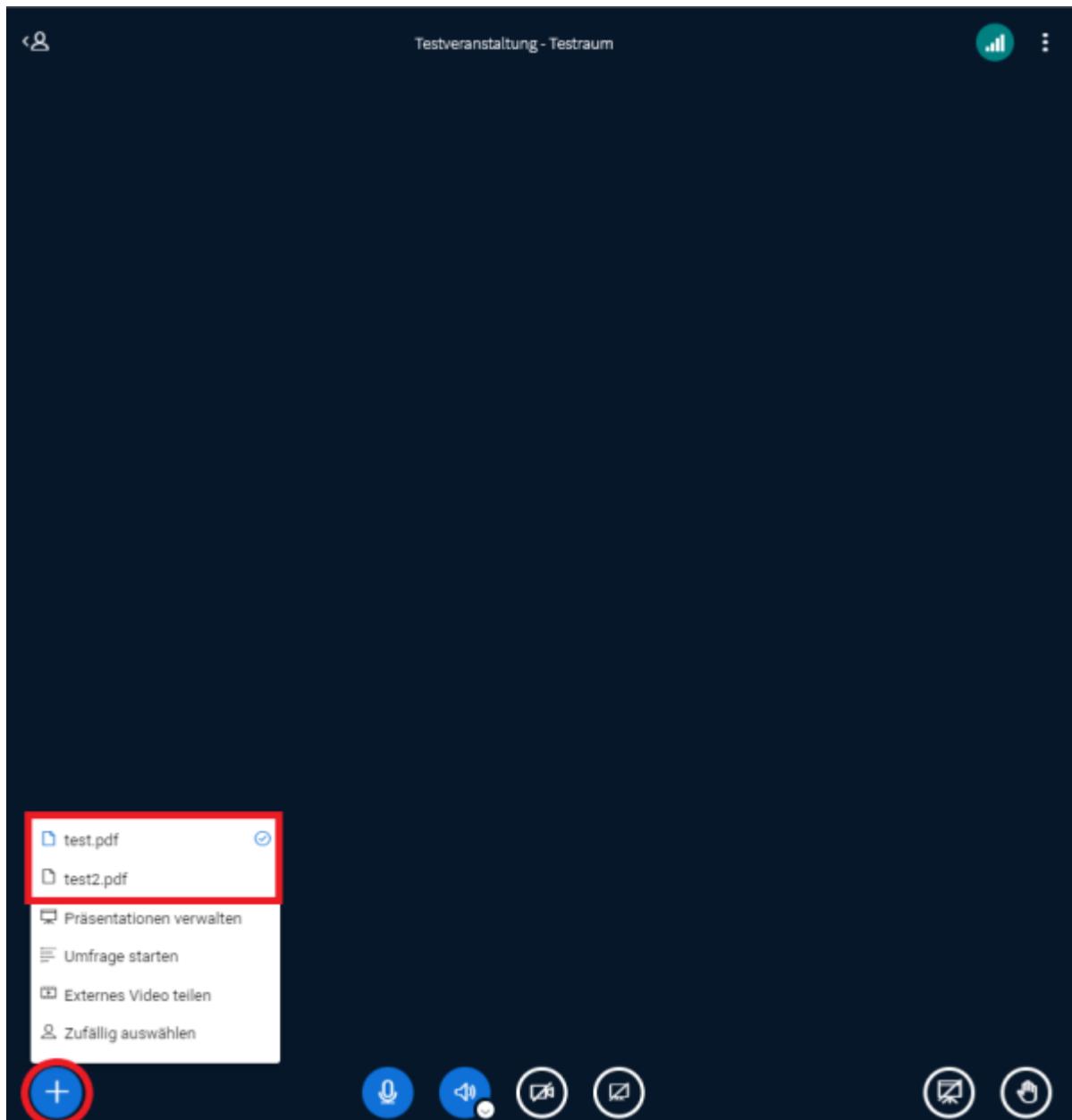


test2.pdf

Neuer Ordner



Beachten Sie bitte, dass ausschließlich Dateiordner mit dem BBB-Raum verknüpft werden können. Befinden sich mehrerer Dateien in dem ausgewählten Ordner, so lassen sich diese in Stud.IP nicht einzeln selektieren, sondern stehen grundsätzlich alle im BBB-Raum zur Verfügung. In BBB kann dann zur selben Zeit nur eine der verfügbaren Dateien für eine Präsentation ausgewählt werden.



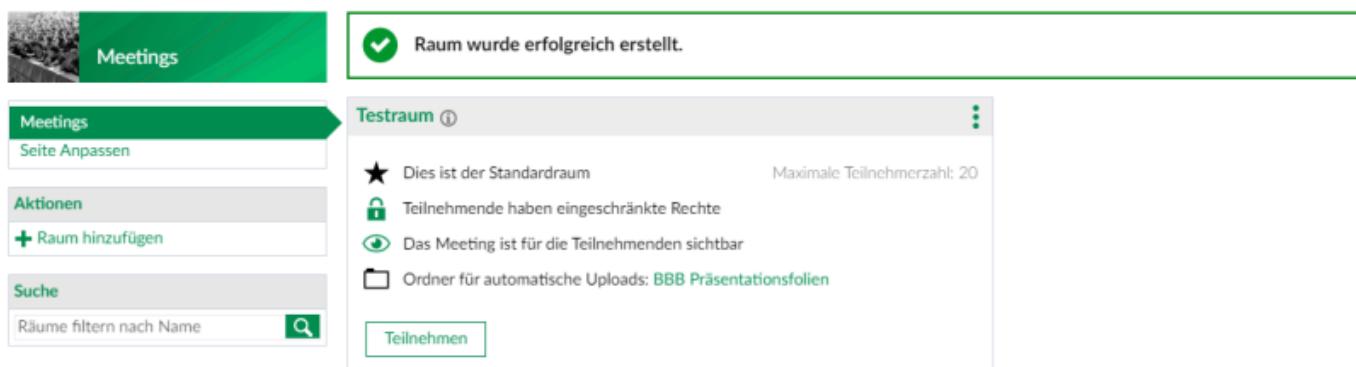
- Im BBB-Raum selbst können Sie die Dateien, die sich in dem verknüpften Ordner in Stud.IP befinden als Präsentationsfolien auswählen. Klicken Sie hierzu zunächst auf das „+“ Icon im BBB Fenster unten links. Im sich öffnenden Menü werden oben alle verfügbaren Dateien aufgeführt. Durch Klick auf den jeweiligen Eintrag einer Datei im Menü können Sie diese für eine Präsentation auswählen.



Damit die gewählte Präsentation angezeigt wird, müssen Sie diese ggf. noch durch einen Klick auf das Icon links neben dem Hand Symbol wiederherstellen.

Konfiguration speichern

Über den Button  **Raum erstellen** können Sie Ihre Konfiguration speichern. Sie gelangen anschließend wieder auf die Übersichtsseite, auf der nun der zuvor konfigurierte Raum erscheint.



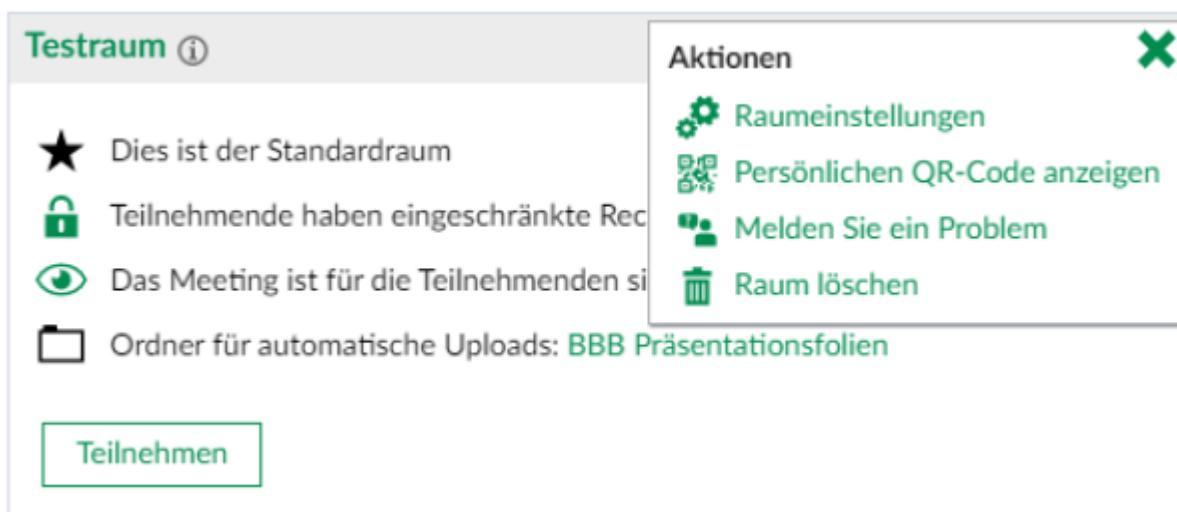
The screenshot shows the BigBlueButton interface. On the left, there's a sidebar with 'Meetings' selected. A green box highlights the 'Raum erstellen' button. To its right, a message box says 'Raum wurde erfolgreich erstellt.' Below it, the 'Testraum' room details are shown in a card:

- Dies ist der Standardraum
- Teilnehmende haben eingeschränkte Rechte
- Das Meeting ist für die Teilnehmenden sichtbar
- Ordner für automatische Uploads: BBB Präsentationsfolien

A 'Teilnehmen' button is at the bottom of the card. A three-dot menu icon is also visible.

Optionen für angelegten Meeting Raum

- Möchten Sie, dass alle Personen, die einem Meeting über den angelegten BBB-Raum beitreten Admin Rechte für den Raum in BBB bekommen, klicken Sie auf das Symbol 
- Soll der Raum für die Teilnehmenden/Studierenden der Veranstaltung nicht sichtbar sein, klicken Sie auf das Icon 
- Sobald Sie auf den Button  klicken, werden Sie zum BigBlueButton System weitergeleitet. Studierende gelangen über diesen Button ebenfalls zum BBB-Raum
- Über das drei Punkte Menü oben rechts öffnet sich ein Aktionsmenü, das die folgenden Optionen bietet:



The screenshot shows the 'Testraum' room details again. The 'Aktionen' (Actions) menu is open on the right, showing the following options:

- Raumeinstellungen
- Persönlichen QR-Code anzeigen
- Melden Sie ein Problem
- Raum löschen

The 'Teilnehmen' button is at the bottom left of the main room card.

- Sollten Sie weitere VK Räume benötigen, können Sie diese wie weiter oben beschrieben über den Menüpunkt **Raum hinzufügen** links im Kasten **Aktionen** anlegen.

Weitere Anleitungen zum Thema BigBlueButton in den RZ-Dokumentationen

- BigBlueButton im Hörsaal
- BigBlueButton mit Videokonferenzanlagen von Poly nutzen
- FAQ zu BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz
- Konferenzen in BigBlueButton erstellen und verwalten
- Moderation einer Webkonferenz
- Plugin für Moodle zur Einbindung von BigBlueButton
- Neuerungen bei BigBlueButton
- Präsentieren in einer Webkonferenz
- Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz per Telefon

[mitarbeitende], [studierende]

Direkt-Link:

https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:webkonferenzen_mit_bigbluebutton:studip&rev=1664894061

Letzte Aktualisierung: 14:34 04. October 2022

