

Teilnahme an einer Webkonferenz per Telefon

Sie können in einer BigBlueButton Webkonferenz, neben der klassischen Methode per Computer oder Handy, ebenfalls per Telefon teilnehmen.

Vorbereitung des Organisators

Der Organisator einer Konferenz muss die Konferenz am Computer starten, um die Telefonnummer und den Zugangspin zu erhalten. Die Telefonnummer und der Zugangspin vorher in einer Einladung mitzuschicken, ist nicht möglich.

Als Organisator finden Sie die Telefonnummer und den Zugangspin in der Willkommensnachricht im Chat.

The screenshot shows the BigBlueButton interface. On the left, there's a sidebar with 'NACHRICHTEN', 'Öffentlicher Chat' (highlighted), 'NOTIZEN', 'Geteilte Notizen', 'TEILNEHMER (1)', and a 'Qu' icon. The main area has a header 'Öffentlicher Chat'. Below it, a message says 'Willkommen in der Sitzung TUC RZ manual !' and provides instructions for audio transmission. A red box highlights a section: 'Um sich per Telefon in diese Konferenz einzuhören, rufen sie 05323-72... an und geben dann 06 ... ein.' Below this, another box says 'Um jemanden zur Konferenz einzuladen, schicken Sie ihm diesen Link: https://webconf.tu-clausthal.de/'. At the bottom is a button 'Nachricht senden an Öffentlicher Chat' with a blue arrow icon. On the right, a larger window titled 'TUC RZ manual' shows the 'TU Clausthal Willkommen auf TUC Webconf' page. It includes a sidebar with 'Hauptfunktionen' (Main Functions) like 'Anrufen direkt', 'Teilnehmer öffnen', 'Startseite', 'Hilfe', 'TeleConf', 'Konferenzteilnehmer', and 'Auszug'. The main content area lists functions: 'Öffentlicher Chat', 'Geteilte Notizen', 'Aktionen', 'Stummthalten', 'Webcam', 'Screen Sharing', and 'Multi-User Whiteboard'. Each function has a brief description and an icon. The bottom of the window shows navigation icons and a status bar with 'Folie 1', '100%', and other controls.



Die Einwahl per Telefon ist erst möglich, wenn mindestens eine Person per Computer-Audio an der Konferenz teilnimmt.

Teilnahme an der Konferenz per Telefon

Sie können an der Konferenz teilnehmen, indem Sie mit einem Telefon oder Handy die Telefonnummer, die Sie vom Organisator erhalten, anrufen. Nachdem der Anruf sich verbindet, werden Sie aufgefordert den Zugangspin einzugeben.

Mute/Unmute

Bitte drücken Sie die Taste '0' um Ihr Mikrofon stummzuschalten bzw. die Stummschaltung wieder aufzuheben.

Hinweise: Die Kurzwahl ohne die Vorwahl von Clausthal-Zellerfeld (z.B. nur „8873“) funktioniert grundsätzlich nicht. Zusätzlich sind Anrufe von Telefonapparaten der TU Clausthal nicht freigeschaltet.

Kosten

Die Telefoneinwahl ist kostenpflichtig. Die Kostenhöhe hängt von den Vertragskondition mit dem jeweiligen Telefonanbieter des Nutzers ab. Bei Einwählen aus dem Ausland sind die Preise abhängig von der gebuchten Roamingoption. Die TU Clausthal erhebt darüber hinaus keine zusätzlichen Telefongebühren.

Weitere Anleitungen zum Thema BigBlueButton in den RZ-Dokumentationen

- BigBlueButton im Hörsaal
- BigBlueButton mit Videokonferenzanlagen von Poly nutzen
- FAQ zu BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz
- Konferenzen in BigBlueButton erstellen und verwalten
- Moderation einer Webkonferenz
- Plugin für Moodle zur Einbindung von BigBlueButton
- Neuerungen bei BigBlueButton
- Präsentieren in einer Webkonferenz
- Plugin für Stud.IP zu Einbindung von BigBlueButton
- Teilnahme an einer Webkonferenz per Telefon

[mitarbeitende], [studierende]

Direkt-Link:

https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:webkonferenzen_mit_bigbluebutton:teilnahme_per_telefon&rev=1646325170

Letzte Aktualisierung: **16:32 03. March 2022**

