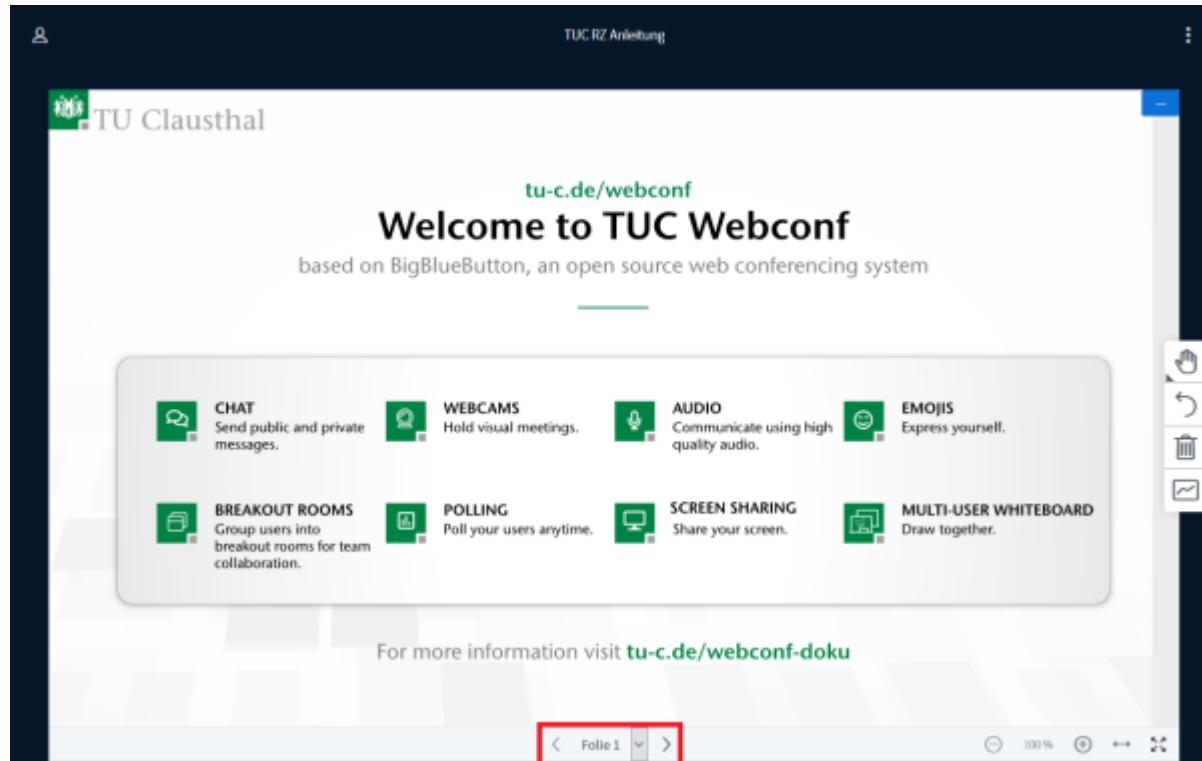


BigBlueButton: Whiteboard und Screensharing

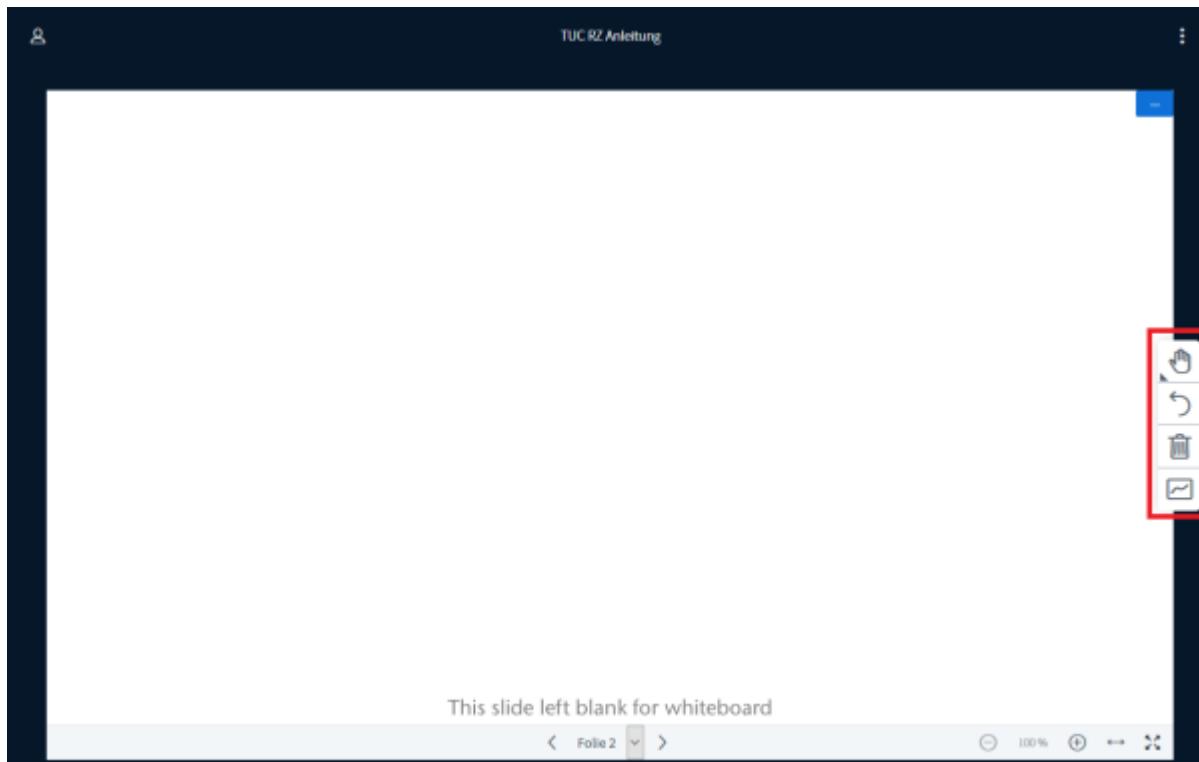
Während einer Konferenz können Sie oder andere Teilnehmer Bildschirminhalte teilen oder das von BBB bereitgestellte Whiteboard nutzen:

Whiteboard

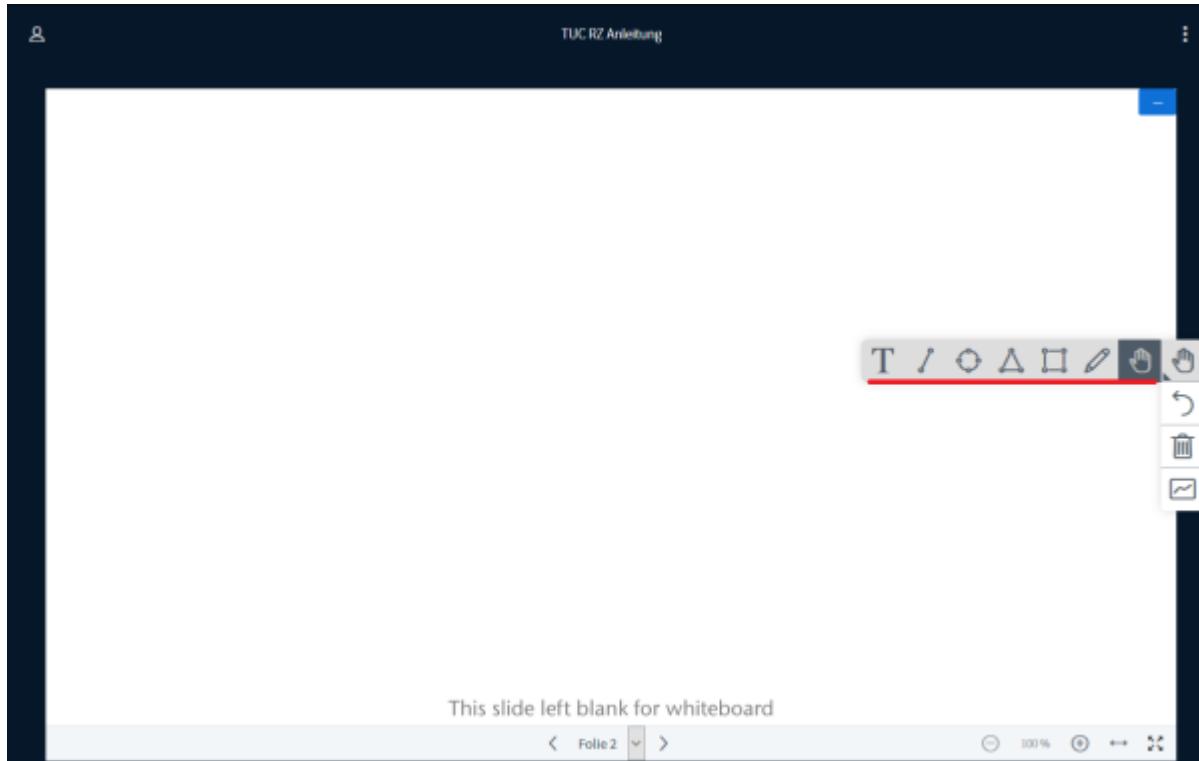
Um das Whiteboard zu nutzen klicken Sie unten auf die nächste Folie.



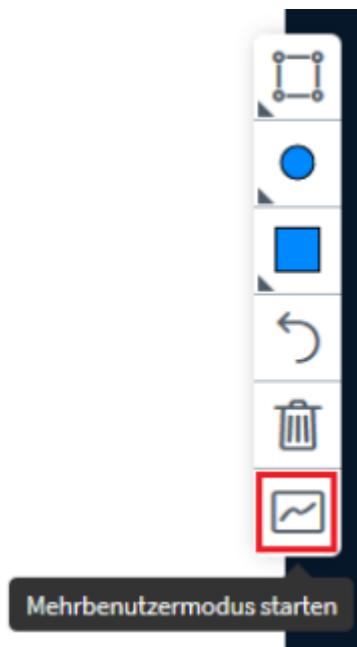
Wählen Sie im rechten Kontextmenü aus, was für ein Werkzeug Sie benutzen wollen.



Es stehen verschiedene Werkzeuge zur Verfügung, Sie können Texte schreiben, Formen erstellen oder freihand zeichnen.



Wenn Sie anderen Teilnehmern die Bearbeitung des Whiteboards ermöglichen wollen, klicken Sie auf das letzte Symbol.

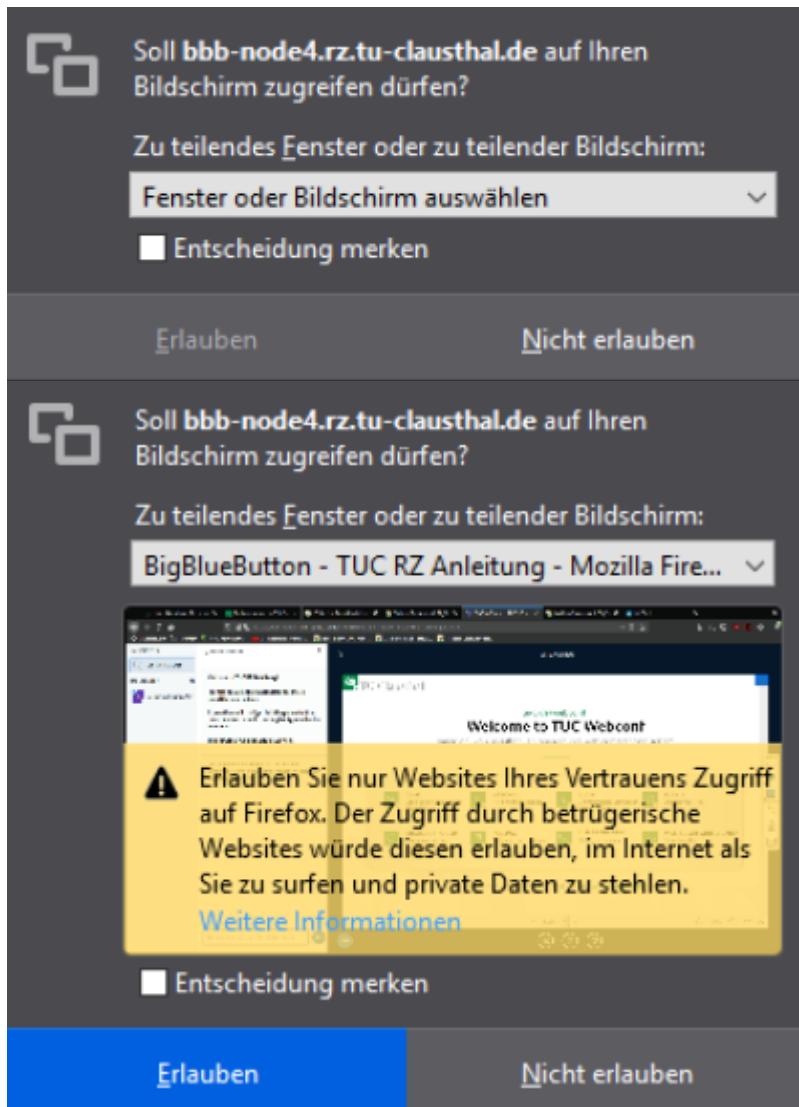


Screensharing

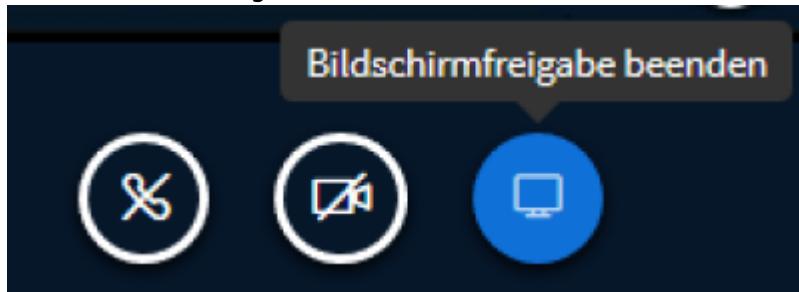
Um Ihren Bildschirm oder bestimmte Fenster freizugeben klicken Sie im unteren Kontextmenü auf das Bildschirm-Symbol.

A screenshot of the TUC Webconf interface. At the top, it says "TUC RZ Anleitung" and "tu-c.de/webconf". Below that is a "Welcome to TUC Webconf" message and a "based on BigBlueButton, an open source web conferencing system" note. A central box lists various features: CHAT (Send public and private messages), WEBCAMS (Hold visual meetings), AUDIO (Communicate using high quality audio), EMOJIS (Express yourself), BREAKOUT ROOMS (Group users into breakout rooms for team collaboration), POLLING (Poll your users anytime), SCREEN SHARING (Share your screen), and MULTI-USER WHITEBOARD (Draw together). At the bottom, there's a navigation bar with "Folie 1" and a "Bildschirm freigeben" button, which is also highlighted with a red box. The bottom right corner shows a zoom control with "100%".

Ihr Webbrowser sollte Sie im folgenden Fenster abfragen, was Sie freigeben möchten.



Wenn Sie Ihre Freigabe beenden möchten, klicken Sie erneut auf das Bildschirm-Symbol.



[mitarbeitende], [studierende]

Direkt-Link:
https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=multimedia:webkonferenzen_mit_bigbluebutton:whiteboard_screensharing&rev=1585645150

Letzte Aktualisierung: 08:59 31. March 2020

