



Einbinden von Kalender, Kontakte und LDAP Adressbuch mit Davmail

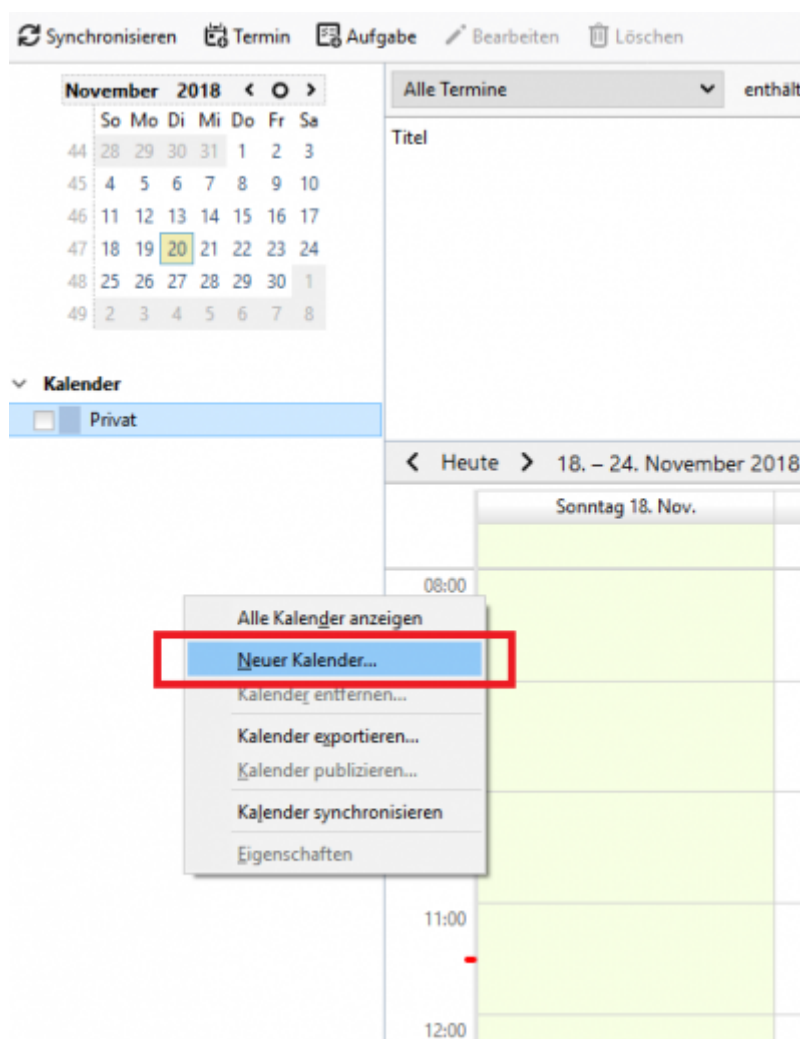
Unter der Verwendung des Davmail-Servers können Sie Kalender, LDAP-Adressbuch und Kontakte synchronisieren. Anleitungen zur Konfiguration von Thunderbird zum Synchronisieren Ihrer Kalender, Kontakte und Adressbücher befinden sich hier in diesen Anleitungen.

Thunderbird Kalendereinrichtung

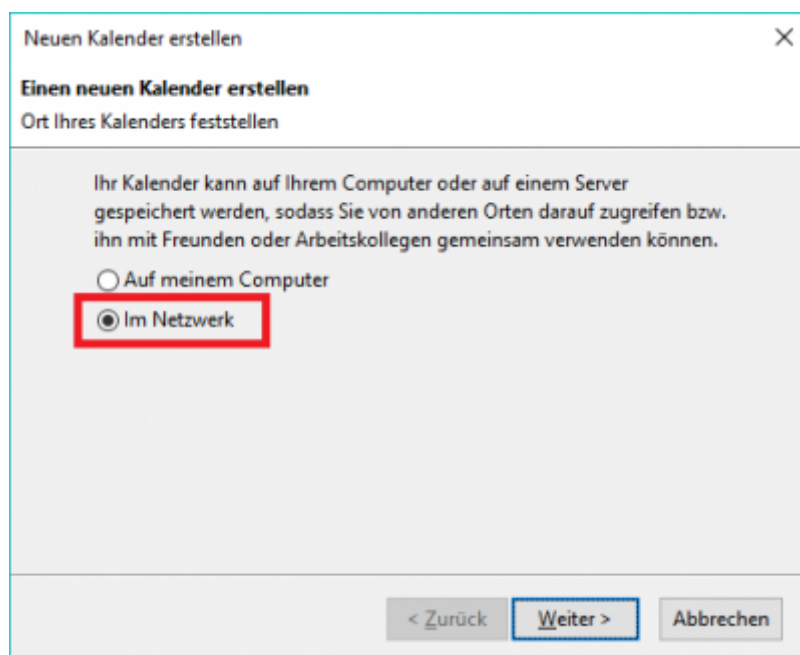


Für die Kalendereinrichtung wird das Plugin **Lightning** benötigt!

- Klicken Sie mit der rechten Maustaste im Kalenderbereich auf eine beliebige Fläche, um einen neuen Kalender zu erstellen.



- Im nächsten Schritt wählen Sie „Im Netzwerk“ aus und anschließend auf „Weiter“.



- Als Format muss „CalDAV“ ausgewählt werden. Im Adressfeld geben Sie den gewünschten Kalender an.

Beispiel: <https://davmail.rz.tu-clausthal.de/users/abwesenheit@rz.tu-clausthal.de/calendar>. Anstatt „abwesenheit@tu-clausthal“, wird die E-Mail des gewünschten Kalenders benötigt.

Neuen Kalender erstellen

Einen neuen Kalender erstellen

Ort Ihres Kalenders feststellen

Geben Sie die benötigten Informationen an, um auf Ihren externen Kalender zuzugreifen

Format: ☐ iCalendar (ICS) ☒ CalDAV ☐ Sun Java System Calendar Server (WCAP)

Adresse:

☒ Offline-Unterstützung

< Zurück Weiter > Abbrechen

- Geben Sie den Kalender einen passenden Namen. Falls sie Benachrichtigungen von diesen Kalender erhalten wollen, klicken auf „Erinnerungen anzeigen“ und drücken Sie anschließend auf weiter.

Neuen Kalender erstellen

Einen neuen Kalender erstellen

Ihren Kalender anpassen

Sie können Ihrem Kalender einen Namen geben und Ereignisse dieses Kalenders einfärben.

Name:

Farbe:

Erinnerungen anzeigen: ☐

Falls dieser Kalender zum Speichern von Einladungen von oder an andere Personen verwendet wird, sollte ihm unten eine E-Mail-Adresse zugewiesen werden.

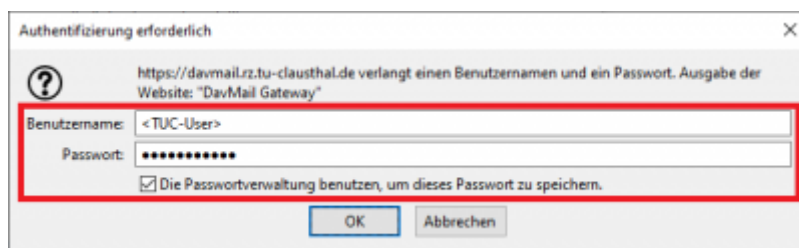
E-Mail:

☐ Versenden der E-Mails über den

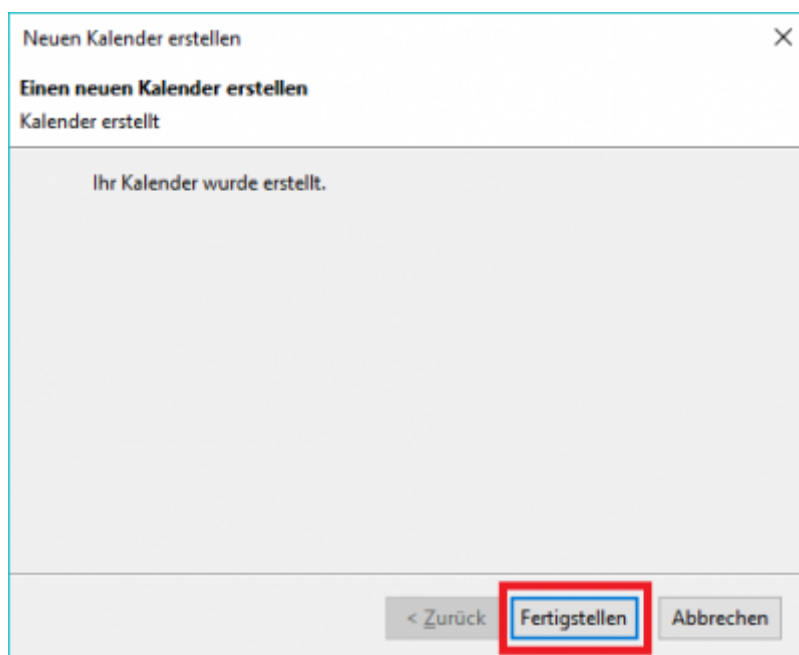
< Zurück Weiter > Abbrechen

- Darauf folgend erscheint das Authentifizierung Fenster. Geben Sie Ihren TUC-User und TUC-

Passwort ein. Um diese Abfrage zu speichern, bestätigen Sie die Checkbox.



- Zum Abschluss klicken Sie auf die Fertigstellen Schaltfläche.



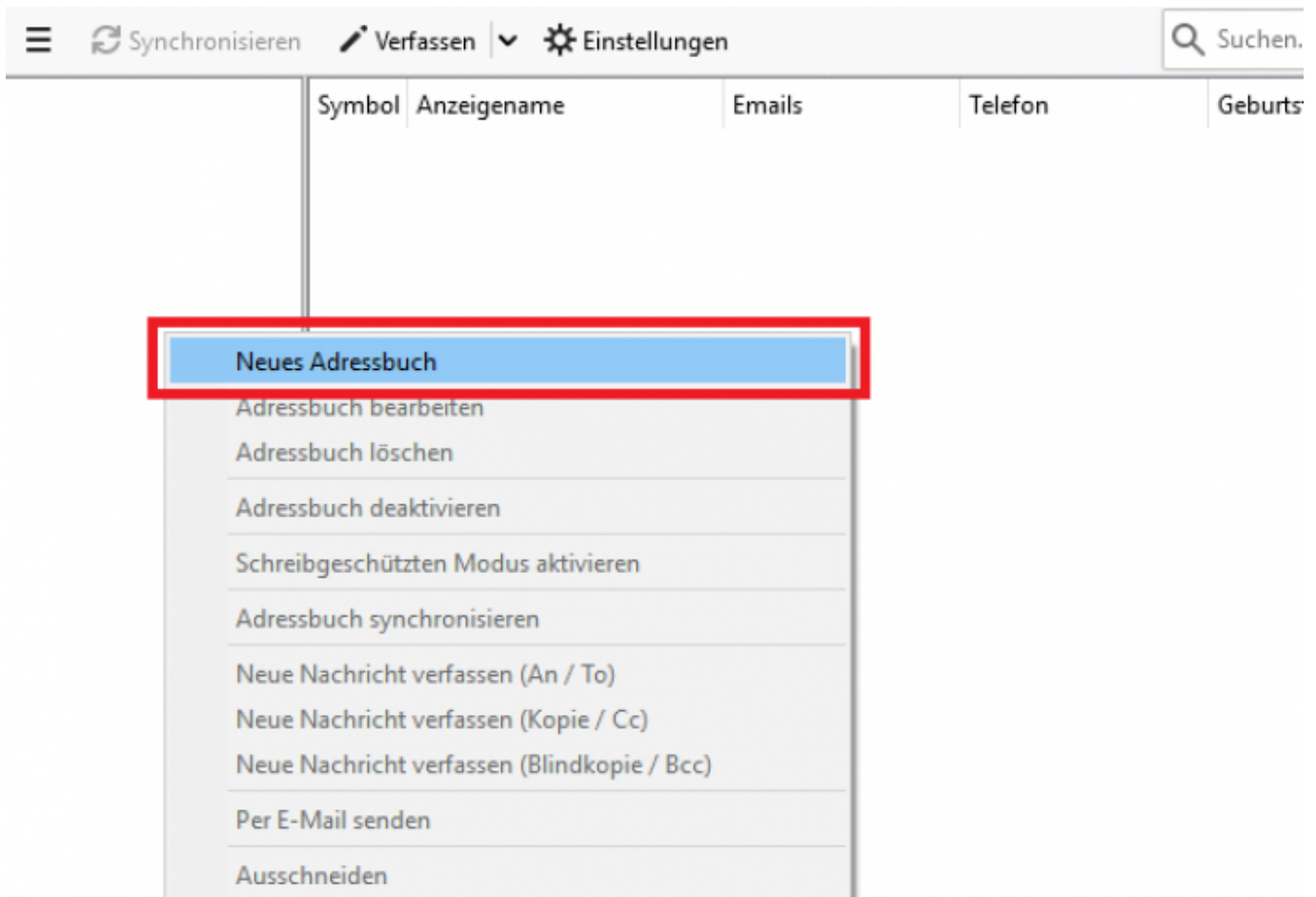
- Sie sollten nun die Kalendereinträge einsehen können.

Thunderbird Eigene Kontakte

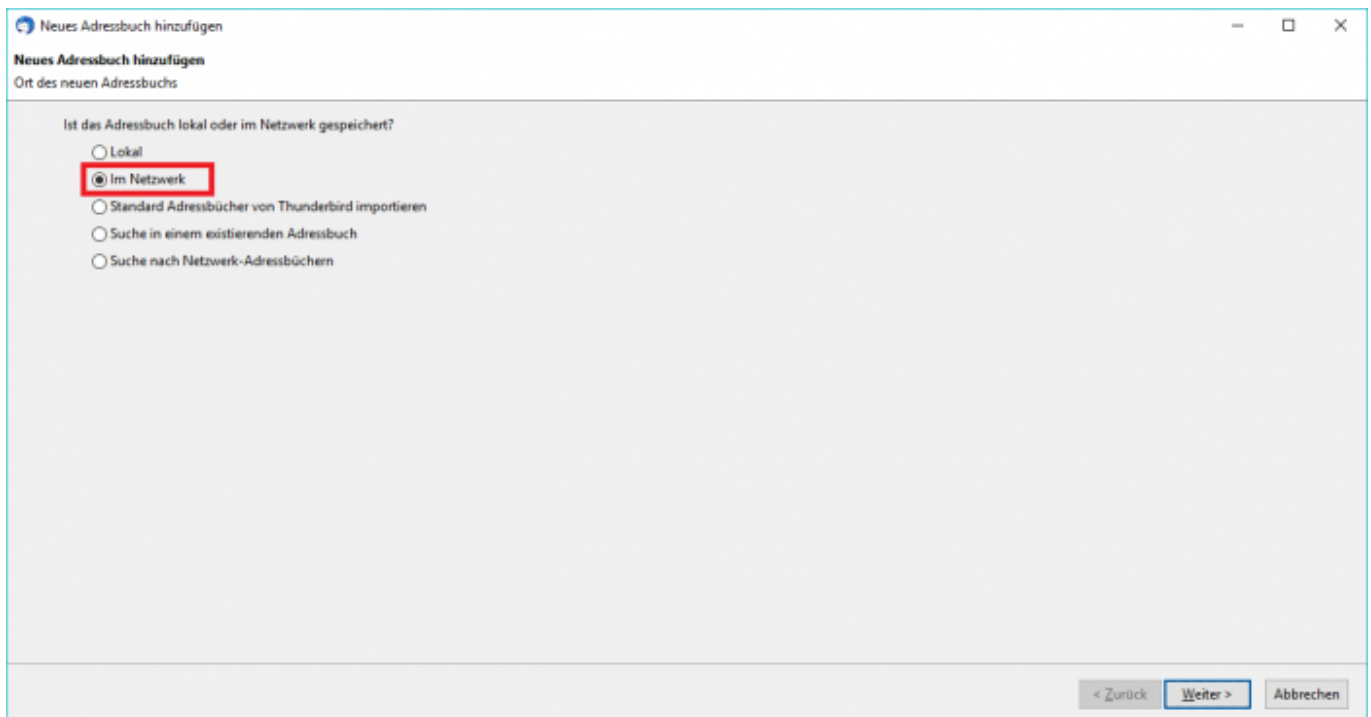


Für die eigene Adressbucheinrichtung wird das Plugin **Cardbook** benötigt!

- Klicken Sie mit der rechten Maustaste im Cardbook auf eine beliebige freie Fläche und wählen Neues Adressbuch aus.



- Klicken Sie auf Im Netzwerk an und anschließend auf weiter.



- Wählen Sie als Netzwerk-Adressbuch CardDAV aus. Danach setzen Sie die freien Felder wie

folgt:

- URL: <https://davmail.rz.tu-clausthal.de/users/TUC-User@tu-clausthal.de/contacts>, ersetzen sie das TUC-User@tu-clausthal.de mit ihrem eigener E-Mail-Adresse.
- Benutzername: <TUC-User>
- Passwort: <TUC-Passwort>
- Klicken Sie auf überprüfen und anschließend auf weiter.

- Geben Sie ihren Kontakten einen Namen und klicken Sie auf weiter.

Neues Adressbuch hinzufügen

Neues Adressbuch hinzufügen
Eigenschaften der Adressbücher

Es wurden mehrere Adressbücher gefunden. Wählen Sie, welche Adressbücher geöffnet werden sollen und vergeben Sie Namen für diese.

Ausgewählt	Name	Farbe	vCard	Schreibgeschützter Modus	Benutze urn:uuid
☒	Kontakte		3.0	☐	☐

< Zurück Weiter > Abbrechen

- Klicken Sie auf Fertigstellen, um die Konfiguration abzuschließen.

Neues Adressbuch hinzufügen

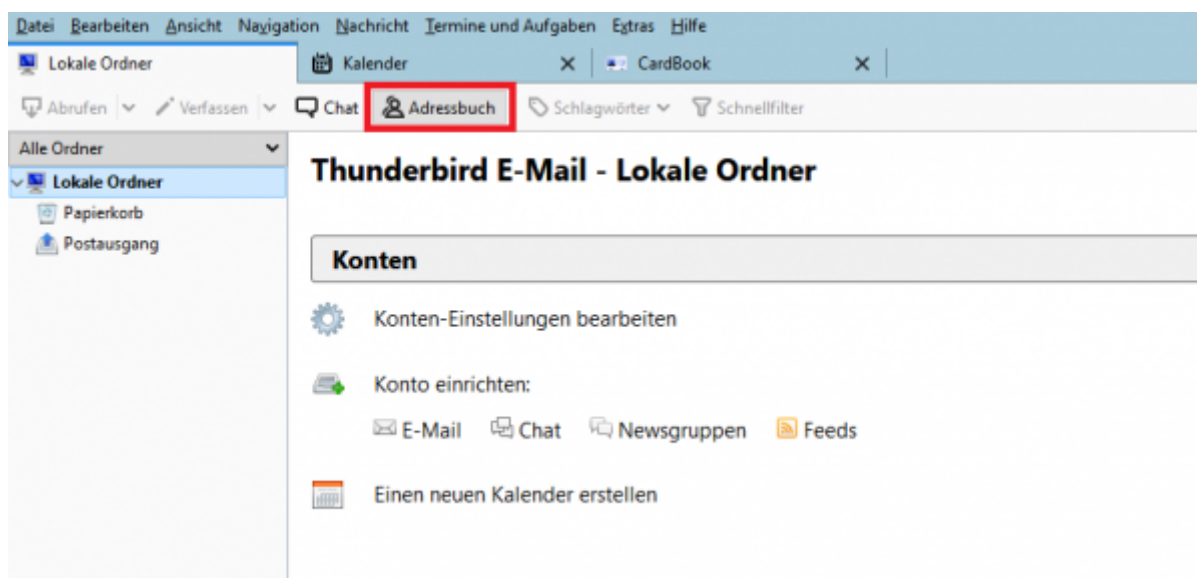
Neues Adressbuch hinzufügen
Einstellungen der Adressbücher

Ihr neues Adressbuch wurde erfolgreich konfiguriert.

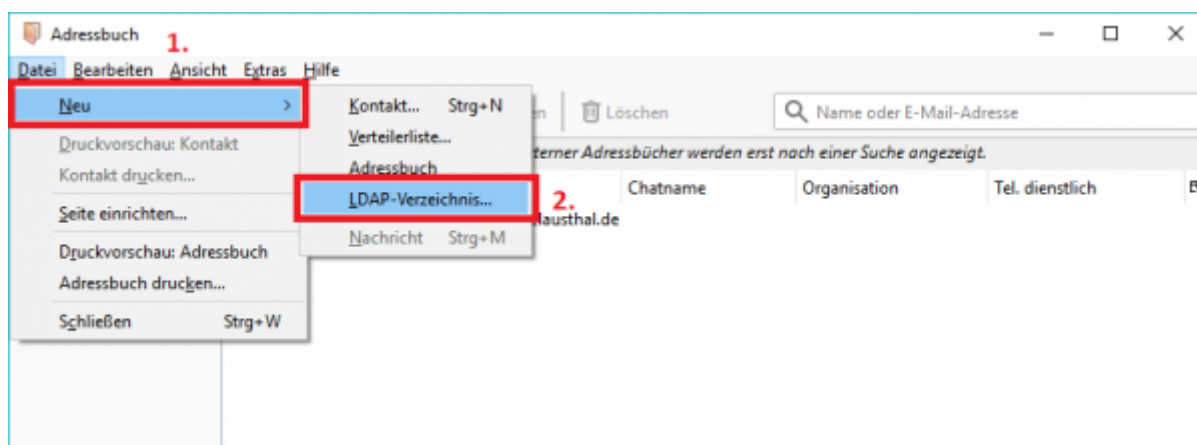
< Zurück Fertigstellen Abbrechen

Thunderbird LDAP-Adressbuch

- Starten Sie das Adressbuch in ihrem E-Mail Reiter.



- Es öffnet sich ein neues Fenster mit den Titel Adresbuch. Klicken Sie auf Datei → Neu → Ldap-Verzeichnis.



- Geben Sie im neuem Fenster folgende Daten ein:
 - Name: TU-Adressbook
 - Serveradresse: davmail.rz.tu-clausthal.de
 - Basis-DN: ou=people
 - Port-Nummer: 636
 - Bind-DN: TU-CLAUSTHAL\<TUC-User>
 - den Haken in Verschlüsselte Verbindung (SSL) setzen.

Neues LDAP-Verzeichnis

Allgemein Offline Erweitert

Name: TU-Adressbuch

Serveradresse: davmail.rz.tu-clausthal.de

Basis-DN: ou=people

Port-Nummer: 636

Bind-DN: TU-CLAUSTHAL\<TUC-User>

☒ Verschlüsselte Verbindung (SSL) verwenden

Suchen OK Abbrechen

- Wenn die Konfiguration fertiggestellt wurde, erscheint in der linken Spalte das neue TU-Adressbuch. Klicken Sie auf das Adressbuch und suchen Sie nach einer Person.

LDAP-Verzeichnisserver verlangt Passwort

Bitte geben Sie Ihr Passwort an für:

davmail.rz.tu-clausthal.de

.....

☒ Die Passwortverwaltung benutzen, um dieses Passwort zu speichern

OK Abbrechen

- Anschließend wird das TUC-Passwort für den Nutzer abgefragt, den Sie zuvor angegeben haben.

Adressbuch

Datei Bearbeiten Ansicht Extras Hilfe

Neuer Kontakt Neue Liste Bearbeiten Verfassen Löschen

Alle Adressbücher

- Persönlich...ressbuch
- TU-Adressbuch**
- Gesamme...dressen

Name	E-Mail-Adresse	Chatname	Organisation	Tel. dienstlich
Frank Ebeling	ebeling@rz.tu-clausthal.de			2084

1 Übereinstimmung gefunden

Direkt-Link:

https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=e-mail_und_kommunikation:exchange:mozilla-thunderbird:kalender_einbinden

Letzte Aktualisierung: **15:47 22. July 2020**

