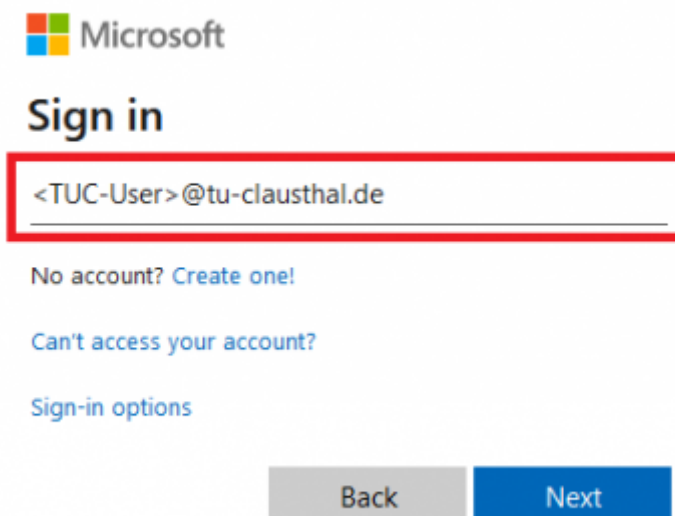


## Anmeldung bei Office

- „Office 365 Pro Plus aus Student Advantage Benefit“ kann direkt von Microsoft auf der Seite [www.office.com](https://www.office.com) mit Ihrem TUC-Account(TUC-User@tu-clausthal.de) bezogen werden.
- Informationen zur Nutzung finden Sie im [Service Portal](#) des Rechenzentrums.
- Klicken Sie auf „Anmelden“.



- Geben Sie hier bitte als Benutzername <TUC-User>@tu-clausthal.de (z.B. abc123@tu-clausthal.de) an und bestätigen Sie mit „Weiter“.



- Tippen Sie Ihr TUC-Passwort ein (1) und bestätigen Sie mit „Anmelden“ (2).



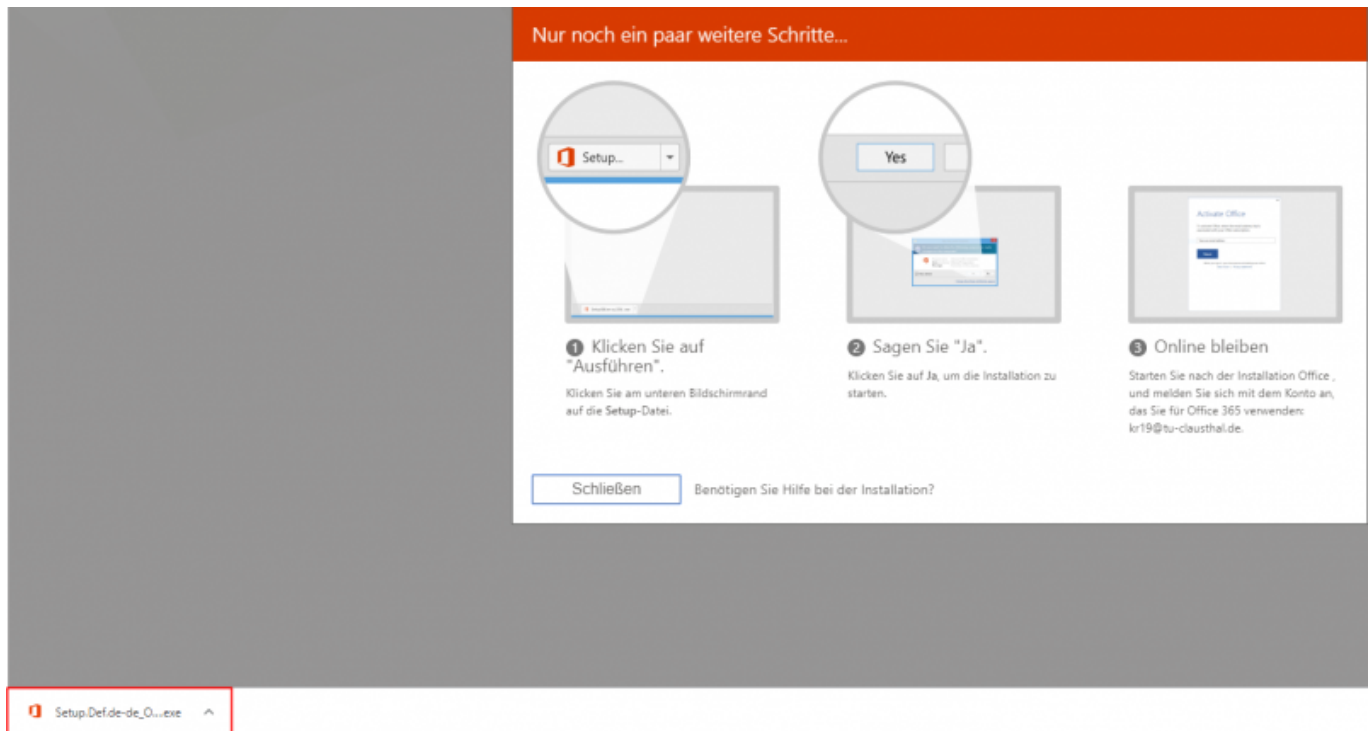
## Office 365 herunterladen

- Wählen Sie die Option „Office installieren“ (1) und klicken Sie auf „Office 365-Apps“ (2). Office 365 wird nun heruntergeladen.

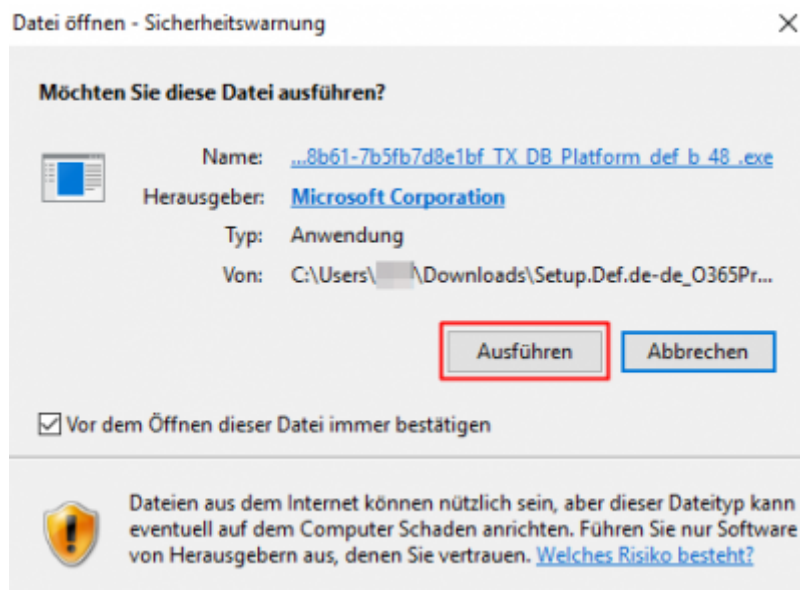


## Office 365 installieren

- Klicken Sie auf die Setup.exe, welche Sie soeben heruntergeladen haben, um diese auszuführen.



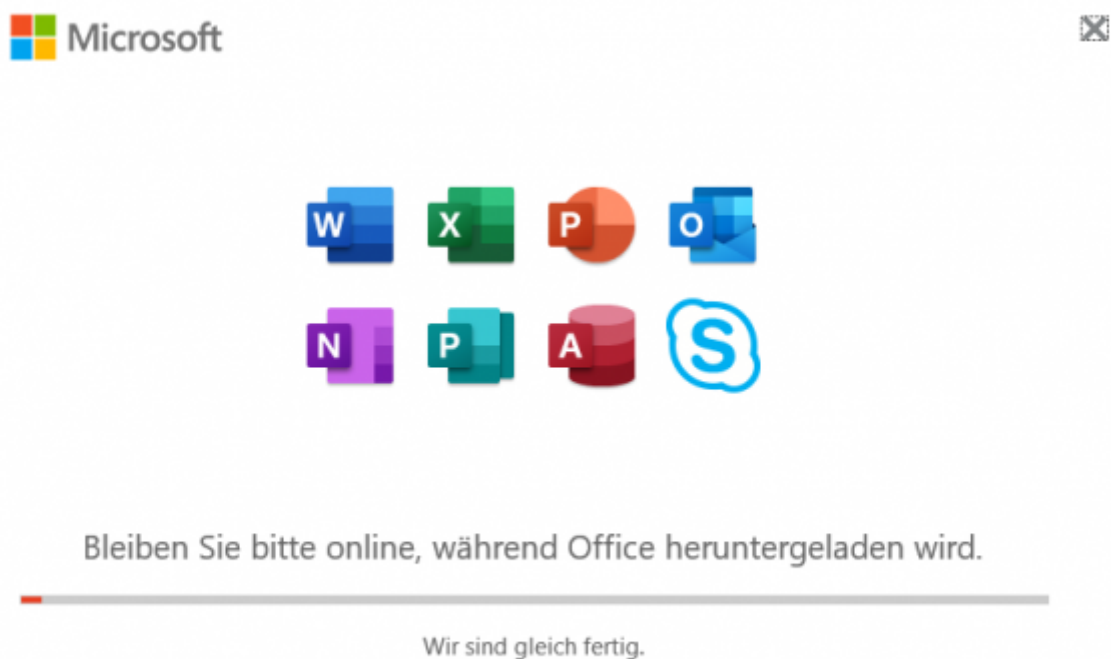
- Es erscheint eine Sicherheitswarnung. Klicken Sie auf „Ausführen“.



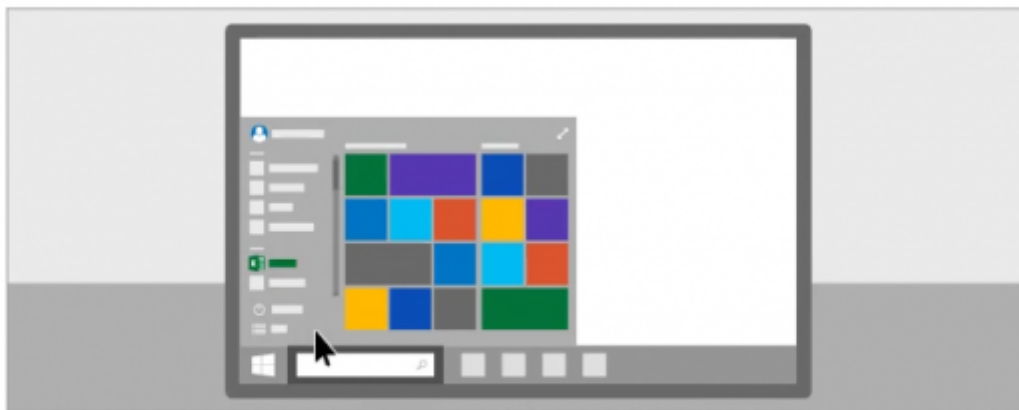
- Bestätigen Sie mit „Ja“.



- Der Installer wird Ihr System für Office 365 vorbereiten. Die Installation erfolgt im Hintergrund. Bitte lassen Sie ihren Computer eingeschaltet.



- Die Installation ist abgeschlossen. Bestätigen Sie mit „Schließen“.
- Sie können die installierten Office 365 Produkte jetzt nutzen.



Alles bereit. Office ist jetzt installiert.

Klicken Sie auf "Start", um Ihre Apps anzuzeigen.

Schließen

Direkt-Link:

[https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=lizenzen\\_und\\_software:microsoft\\_cloud:office\\_365&rev=1601299054](https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=lizenzen_und_software:microsoft_cloud:office_365&rev=1601299054)

Letzte Aktualisierung: **15:17 28. September 2020**

