

# Beantragung eines Nutzer-Zertifikats

## 1. Generierung eines User-Zertifikat auf der öffentlichen TU Clausthal CA - Seite

- Das Zertifikat können Sie unter folgendem Link beantragen: [TU Clausthal CA-Seite der DFN PKI](#)
- Nach öffnen des Links landen Sie auf der TU Clausthal CA-Seite der DFN PKI. Klicken Sie auf „Ein neues Nutzerzertifikat beantragen.“



### Willkommen zu den Antragsseiten der DFN-PKI

Hier können Sie Zertifikate beantragen oder Ihre beantragten und von Ihrem Teilnehmerservice ausgestellten Zertifikate abholen.

Ein neues Nutzerzertifikat beantragen.

Ein beantragtes Zertifikat abholen.

[Datenschutz](#) | [Impressum](#) | [Zertifizierungsrichtlinie](#)

Bitte achten Sie darauf, dass Sie die E-Mail-Adresse sowohl hier, als auch in der Konfiguration Ihres E-Mail-Programms in Kleinbuchstaben eintragen. Ansonsten kann es dazu kommen, dass die Signatur einer E-Mail als ungültig angezeigt wird.

Bitte geben Sie auf dieser Seite zunächst die folgenden Daten ein und setzen Sie das erste Häkchen:

- Ihren Vor- und Nachnamen
- Ihre Hochschul-E-Mail-Adresse in Kleinschreibung
- Abteilung, sprich Name des Instituts oder Einrichtung
- einen Sperr-Pin, um das Zertifikat, z.B. im Falle von einem Verlust, zu sperren

Klicken Sie anschließend bitte auf „Weiter“.

## Neues Zertifikat

Hier können Sie ein neues Zertifikat beantragen.

### Zertifikatsdaten

Hier können Sie ein neues Zertifikat beantragen.

Zertifikatsprofil **User**

Mit dem Zertifikatsprofil legen Sie den Einsatzzweck des Zertifikats fest. (Beschreibung der Zertifikatsprofile)

#### Neuer Antrag

### Antrag erstellen

Aus den folgenden Daten wird ein neuer Zertifikatantrag generiert.

▼ Die folgenden Domainnamen können Sie in E-Mail-Adressen nutzen: ↻

Name (CN)

Vorname Nachname ✓

E-Mail

vorname.nachname@tu-clausthal.de ✓

Abteilung (OU, optional)

Abteilung ✓

Namensraum (Der endgültige Zertifikatsname wird mit dem gewählten Namensraum vervollständigt.)

O=Technische Universität Clausthal,C=DE

### Ihre Daten

Diese Daten werden nicht in Ihr Zertifikat aufgenommen.

Sperr-PIN

\*\*\*\*\* ✓

Sperr-PIN - Bestätigung

\*\*\*\*\* ✓

Diese PIN wird von Ihnen benötigt, wenn Sie Ihr Zertifikat sperren wollen. Bitte notieren Sie sich die PIN.

### Persönliche Notiz (Optional)

Hier können Sie eine persönliche Notiz zu diesem Zertifikatantrag eingeben. Diese Notiz wird ausschließlich lokal mit der Antragsdatei abgespeichert.

Persönliche Notiz (Optional)

☒ Ich verpflichte mich, die in den Informationen für Zertifikatinhaber aufgeführten Regelungen einzuhalten.

☐ Optional: Ich stimme der Veröffentlichung des Zertifikates mit meinem darin enthaltenen Namen und der E-Mail-Adresse zu. Sie können diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch eine E-Mail an [pki@dfn.de](mailto:pki@dfn.de) widerrufen.

**Weiter**

- Überprüfen Sie die von Ihnen eingegebenen Daten noch einmal auf Richtigkeit und klicken Sie anschließend auf „Antragsdatei speichern“.

# Ihr Zertifikatantrag

Führen Sie jetzt noch folgende Schritte durch:

1. Überprüfen Sie bitte Ihre Angaben auf Richtigkeit. Über den "Daten ändern"-Button können Sie alle Daten ändern.
2. Bitte klicken Sie auf den Button "Antragsdatei speichern". Sie werden aufgefordert ein Passwort für die Antragsdatei und den enthaltenen privaten Schlüssel zu setzen und die Datei auf Ihrem Gerät abzuspeichern. Sie benötigen diese Antragsdatei und das zugehörige Passwort wieder, wenn das beantragte Zertifikat ausgestellt wurde.
3. Laden Sie auf der nächsten Seite das Zertifikatantragsformular (PDF) herunter und geben Sie es vollständig ausgefüllt und unterschrieben an Ihren lokalen DFN-PKI Teilnehmerservice.

## Zertifikatsdaten

E-Mail (emailAddress)	vorname.nachname@tu-clausthal.de
Name (CN)	Vorname Nachname
Organisationseinheit (OU)	Abteilung
Organisation (O)	Technische Universitaet Clausthal
Land (C)	DE

## Zusätzliche Daten

Name	Vorname Nachname
E-Mail	vorname.nachname@tu-clausthal.de
Veröffentlichen	Ihr Zertifikat wird nicht veröffentlicht.
Datum	7.4.2020
Persönliche Notiz	

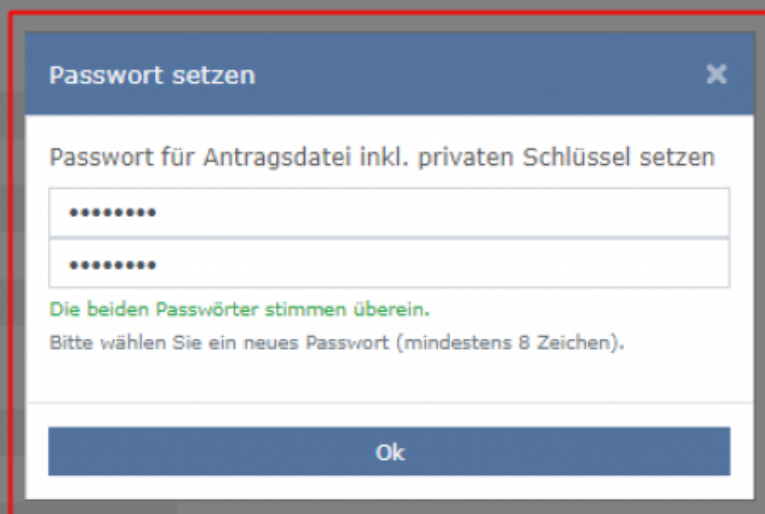
**Wichtig:** Wenn Sie die Antragsdatei verlieren, bevor die Ausstellung des Zertifikats abgeschlossen ist, gehen auch die Daten unwiederbringlich verloren und der Vorgang muss wiederholt werden.

Antragsdatei speichern

Daten ändern

- Setzen Sie nun ein Passwort für die Antragsdatei. Dieses Passwort benötigen Sie beim Abholen des Zertifikats.
- Nun wird die Antragsdatei mit dem Zertifikatantrag heruntergeladen.

e alle Daten ändern.  
rt für die Antragsdatei und den  
nötigen diese Antragsdatei und das  
es vollständig ausgefüllt und



ist, gehen auch die Daten

## 2. Ausfüllen und Weitergabe des Formulars

- Bitte drucken Sie den Zertifikatantrag aus, unterschreiben Sie ihn und gehen Sie anschließend mit dem Zertifikatantrag und Ihrem Personalausweis oder Reisepass zu einer [akkreditieren Person](#). Dort lassen Sie sich auf dem Zertifikatantrag den Bereich unter „Wird vom Teilnehmerservice ausgefüllt“ ausfüllen und unterschreiben. Anschließend senden Sie den Zertifikatantrag bitte per Post an das Rechenzentrum.

07.04.2020 11:34

**DFN-PKI**

## Zertifikatantrag für ein Nutzerzertifikat

- an: DFN-CA Global G2 -

**Antragsnummer** 554

### Antragssteller

Vorname Nachname  
E-Mail  
Abteilung

### Zertifikatsdaten

Eindeutiger Name CN= , OU= , O=Technische Universitaet  
Clausthal, C=DE  
Alternativer Name  
Public Key Fingerprint  
Veröffentlichen Nein  
Zertifikatsprofil User

### Erklärung des Antragsstellers

Hiermit beantrage ich ein Nutzerzertifikat in der DFN-PKI und verpflichte mich, die Regelungen der unter <https://info.pca.dfn.de/doc/Info.Zertifikatinhaber.pdf> veröffentlichten „Informationen für Zertifikatinhaber“ einzuhalten. Das heißt insbesondere:

- Ich darf den privaten Schlüssel zu dem Zertifikat nicht anderen Personen zugänglich machen. Eine Weitergabe ist nicht erlaubt.
- Jedes Gerät, auf dem ich den privaten Schlüssel speichere bzw. einsetze, muss angemessen geschützt, also z. B. frei von Schadsoftware wie Viren sein und regelmäßig mit Sicherheits-Patches versehen werden.
- Ich bin unter den folgenden Bedingungen verpflichtet, das Zertifikat sperren zu lassen:
  - Das Zertifikat enthält Angaben, die nicht mehr gültig sind, beispielsweise nach einer Namensänderung.
  - Der private Schlüssel oder die dazugehörige Passphrase/PIN wurde verloren, gestohlen, offen gelegt oder anderweitig kompromittiert bzw. missbraucht.
  - Ich bin nicht mehr berechtigt, das Zertifikat zu nutzen.

Die beiliegende bzw. bei web-basierter Antragstellung unter <https://info.pca.dfn.de/doc/datenschutz.html> abrufbaren Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten für die Zertifikaterstellung in der DFN-PKI mit Hinweis auf die Widerrufsmöglichkeiten habe ich gelesen. Ich willige in die Verarbeitung der Daten zum Zwecke der Zertifikaterstellung entsprechend diesen Informationen ein. Mir ist bewusst, dass bei einem Widerruf die Verarbeitung meiner Daten für die Zeit zwischen Erteilung der Einwilligung und dem Widerruf zulässig bleibt.

✗

(Ort, Datum)

✗

(Unterschrift)

### Wird vom Teilnehmerservice ausgefüllt

#### Identitätsprüfung:

- ☐ Name geprüft
- ☐ Unterschrift geprüft
- ☐ Bild geprüft
- ☐ Ausweisgültigkeit geprüft
- ☐ Amtliches Ausweispapier mit Lichtbild:

(Art und letzte 5 Zeichen der Ausweisnummer)

#### Antragsprüfung:

- ☐ Berechtigung des Antragsstellers zum Erhalt des beantragten Zertifikats geprüft
- ☐ E-Mail-Adresse(n) sind dem Antragssteller zugeordnet
- ☐ Eindeutiger Name (s.o.) noch nicht an andere Person vergeben

Name des TS-Mitarbeiters: \_\_\_\_\_

Zugehörige TS-Stelle: \_\_\_\_\_

(Datum, Unterschrift)



### 3. Download des Nutzer-Zertifikats

- Nachdem der Zertifikatsantrag erfolgreich vom Rechenzentrum bearbeitet wurde, erhalten Sie eine E-Mail mit einem Link zu dem Download Ihres neuen Zertifikats.
- Klicken Sie auf den Link zu Ihrem Zertifikat.

Sehr geehrte Nutzerin, sehr geehrter Nutzer,

die Bearbeitung Ihres Zertifizierungsantrags 554 mit Profil User ist nun abgeschlossen.

Ihr Zertifikat mit der Seriennummer ist auf den Namen  
CN=, OU=, O=Technische Universität Clausthal, C=DE  
erstellt worden.

Sie benötigen die Seriennummer, um Ihr Zertifikat gegebenenfalls sperren zu können.

\* Wenn Sie ein Nutzerzertifikat beantragt haben, wählen Sie bitte die folgende Seite. Dort können Sie eine Zertifikatsdatei im PKCS#12-Format erstellen, die Sie für Ihre Anwendungen benötigen:

<https://pki.pca.dfn.de/dfn-pki/dfn-ca-global-g2/3800/certificates/55496224>

\* Andernfalls, wenn Sie das Zertifikat über den Karteireiter "Serverzertifikat" beantragt haben, benötigen Sie

- die CA-Zertifikate unter der Seite

[https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getStaticPage;name=index;id=2;RA\\_ID=3800](https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getStaticPage;name=index;id=2;RA_ID=3800)

- und Ihr eigenes Zertifikat, das Sie im Anhang dieser Mail finden.

Befolgen Sie bitte die in dem Dokument "Informationen für Zertifikatinhaber" aufgeführten Regelungen: [https://info.pca.dfn.de/doc/Info\\_Zertifikatinhaber.pdf](https://info.pca.dfn.de/doc/Info_Zertifikatinhaber.pdf)

Mit freundlichen Grüßen

Ihr DFN-PKI-Team

- Sie landen auf einer Seite mit der Überschrift „Zertifikat abholen“. Klicken Sie dort auf „Browse“ (1) um die Antragsdatei auszuwählen, welche zusammen mit dem Antrag in den gleichen Order heruntergeladen wurde.
- Geben Sie als nächstes das Kennwort ein (2), welches Sie beim Herunterladen des Zertifikats gesetzt haben. Bestätigen Sie den Vorgang folgend mit „Weiter“ (3).

#### Zertifikat abholen

Um ein von Ihnen beantragtes Zertifikat abzuholen, benötigen Sie die Antragsdatei, die Sie bei der Antragsstellung gespeichert haben. **1.**

Antragsdatei\_554\_2020-04-07.json

Browse

Antrag 554 für " " vom 7.4.2020

Ihre Antragsdatei mit der Dateierendung .json

Bitte geben Sie hier Ihr Passwort ein, mit dem die Antragsdatei geschützt ist. **2.**

\*\*\*\*\*

Das Passwort haben Sie bei der Antragsstellung beim Abspeichern der Antragsdatei vergeben.

Weiter **3.**

- Klicken Sie als nächstes auf die Schaltfläche „Zertifikat speichern“ und setzen Sie ein

persönliches Kennwort für Ihr Zertifikat ein (1). Bestätigen Sie mit „OK“ (2). Mit diesem Schritt wurde Ihr Zertifikat - sofern Sie eine entsprechende Bestätigung angezeigt bekommen - in Ihren Download-Ordner heruntergeladen.

### Zertifikat abholen

Folgendes Zertifikat wurde für Sie ausgestellt. Klicken Sie auf den Button "Zertifikatdatei speichern", um das Zertifikat zusammen mit dem privaten Schlüssel im Format PKCS#12 (Dateiendung .p12) auf Ihrem Gerät abzuspeichern.

Name des Zertifikatinhabers	CN=, OU=, O=Technische Universität Clausthal, C=DE
Teilnehmerservice	TU Clausthal CA - G2
Name des Zertifikatsausstellers	CN=DFN-Verein Global Issuing CA, OU=DFN-PKI, O=Verein zur Förderung eines Deutschen Forschungsnetzes e. V., C=DE
Gültig ab	8.4.2020
Gültig bis	8.4.2023
Zertifikatsseriennummer	
Antrag vom	7.4.2020
Persönliche Notiz	
Antragsnummer	554

Zurück
Zertifikatdatei speichern

### Zertifikatpasswort setzen

Bitte setzen Sie ein Passwort zum Schutz Ihrer Zertifikatdatei.

1.

Die beiden Passwörter stimmen überein.

Bitte wählen Sie ein neues Passwort (mindestens 8 Zeichen).

2.

Ok

- Nachdem Sie Ihr Zertifikat erhalten und importiert haben können Sie das Zertifikat inkl. privatem Schlüssel in Ihr E-Mail-Programm importieren.

## Backup/Sicherung von Zertifikaten

⚠ Backup, Backup, Backup !!!

Nach spätestens 3 Jahren läuft Ihr Nutzer-Zertifikat ab und Sie müssen dann ein neues, gültiges Zertifikat beantragen. Bitte löschen Sie **nie** Ihre alten Zertifikate und sorgen Sie selbst für ein sicheres Backup der Zertifikate. Anderenfalls können Sie Ihre verschlüsselten E-Mails nicht mehr entschlüsseln

und der Inhalt dieser E-Mails ist unwiederbringlich verloren!

- Hinweise zur Sicherung unter Windows-Betriebssystemen
- Hinweise zur Sicherung in Mozilla-Applikationen

Direkt-Link:

[https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=sonstige\\_dienste:ssl-zertifikate:nutzer-zertifikate:beantragung-nutzer-zertifikat&rev=1595423524](https://doku.tu-clausthal.de/doku.php?id=sonstige_dienste:ssl-zertifikate:nutzer-zertifikate:beantragung-nutzer-zertifikat&rev=1595423524)

Letzte Aktualisierung: **15:12 22. July 2020**

